**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ДВГУПС

**УТВЕРЖДАЮ**

*Председатель Ученого совета, ректор, профессор* Давыдов Ю.А.

"03" 04 2016 г.

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

*План одобрен Ученым советом вуза*
*Протокол № 4 от 07.04.2016*

**38.03.03**

Направление 38.03.03 Управление персоналом

направленность (профиль) "Управление персоналом организации"

***Кафедра:*** (к302) Менеджм

***Факультет:*** Институт экономики

| |
|---|
| *Квалификация: бакалавр* |
| *Программа подготовки: прикладн. бакалавриат* |
| *Форма обучения: очная* |
| *Срок обучения: 4г* |

| **Виды деятельности** |
|---|
| - организационно-управленческая и экономическая; |

*Год начала подготовки* 2014

*Образовательный стандарт* 1461

14.12.2015

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебной работе _____ */ Криштоп В.В./*

Начальник учебно-методического управления _____ */ Гафиатулина Е.С./*

Директор института _____ */ Тюрина Ю.А./*

Заведующий кафедрой _____ */ Третьяк С.Н./*

**Учебный план бакалавров '38.03.03_УП_2016_3.plm.xml', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2014**

## 1. Календарный учебный график

| Мес | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | | Апрель | | | | Май | | | | Июнь | | | | | Июль | | | | Август | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Числа | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 29 - 5 | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 27 - 2 | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 30 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 29 - 4 | 5 - 11 | 12 - 18 | 19 - 25 | 26 - 1 | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 23 - 1 | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 23 - 29 | 30 - 5 | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 27 - 3 | 4 - 10 | 11 - 17 | 18 - 24 | 25 - 31 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 29 - 5 | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 27 -2 | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 31 |
| Нед | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| I | | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | К | Э | Э | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | Э | У | У | У | К | К | К | К | К | К |
| II | | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | К | Э | Э | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | Э | П | П | К | К | К | К | К | К | К |
| III | | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | К | Э | Э | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | Э | К | К | К | К | К | К | К | К |
| IV | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | Э | Э | Э | Э | К | К | | | | | | | | | П | П | П | П | П | П | П | Г | Г | Г | Г | Г | К | К | К | К | К | К | К | К |

## 2. Сводные данные

| | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | | Курс 4 | | | Итого |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | сем. 1 | сем. 2 | Всего | сем. 1 | сем. 2 | Всего | сем. 1 | сем. 2 | Всего | сем. 1 | сем. 2 | Всего | |
| | Теоретическое обучение | 17 2/6 | 17 2/6 | **34 4/6** | 17 2/6 | 17 2/6 | **34 4/6** | 17 2/6 | 19 2/6 | **36 4/6** | 16 4/6 | 8 2/6 | **25** | 131 |
| Э | Экзаменационные сессии | 2 4/6 | 2 4/6 | **5 2/6** | 2 4/6 | 2 4/6 | **5 2/6** | 2 4/6 | 2 4/6 | **5 2/6** | 4 2/6 | 4/6 | **5** | 21 |
| У | Учебная практика | | 2 4/6 | **2 4/6** | | | | | | | | | | 2 4/6 |
| П | Производственная практика | | | | | 2 | **2** | | | | | 6 | **6** | 8 |
| Г | Гос. экзамены и/или защита ВКР | | | | | | | | | | | 6 | **6** | 6 |
| К | Каникулы | 3 | 6 2/6 | **9 2/6** | 3 | 7 | **10** | 3 | 7 | **10** | 2 | 8 | **10** | 39 2/6 |
| **Итого** | | 23 | 29 | **52** | 23 | 29 | **52** | 23 | 29 | **52** | 23 | 29 | **52** | 208 |
| Студентов | | | | | | | | | | | | | | |
| Групп | | | | | | | | | | | | | | |

# ПЛАН Учебный план бакалавров '38.03.03_УП_2016_3.plm.xml', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2014

|Индекс|Наименование|Формы контроля: Экзамены|Зачеты|Зачеты с оценкой|Курсовые проекты|Курсовые работы|Рефераты|РГР|Всего часов: По плану|Контакт. раб. (по учеб. зан.)|Лек|Лаб|Пр|КСР|СР|Контроль|ЗЕТ Факт|Итого часов в интерактивной форме|Закрепленная кафедра: Наименование|
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| |Итого|31|43|2|1|13|16|20|8968|3676|1308|200|1868|300|3420|1080|240|928||
| |Итого по ООП (без факультативов)|31|43|2|1|13|16|20|8968|3676|1308|200|1868|300|3420|1080|240|928||
| |Б=50% В=50% ДВ(от В)=46.2%|||||||||44%|34%|6%|52%|8%|42%|13%||||
| |Итого по блоку Б1|30|43|2|1|13|16|20|8068|3568|1200|200|1868|300|3420|1080|215|928||
| |Б=50% В=50% ДВ(от В)=46.2%|||||||||44%|34%|6%|52%|8%|42%|13%||||
|Б1|Дисциплины (модули)|30|43|2|1|13|16|20|8068|3568|1200|200|1868|300|3420|1080|215|928||
|Б1.Б|Базовая часть|13|27|2|1|3|6|12|3852|1724|704|128|736|156|1660|468|107|492||
|Б1.Б.1|Философия||3||||3||72|50|32||16|2|22||2||(к710) ФСиП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||||
|Б1.Б.2|Иностранный язык||2||||||72|36|||32|4|36||2|32|(к711) ИЯиМК|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||32|||32|||||||
|Б1.Б.3|История|1|||||1||108|50|32||16|2|22|36|3|20|(к702) ТИГиП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||20|4||16|||||||
|Б1.Б.4|Политология||6||||||72|36|16||16|4|36||2|16|(к710) ФСиП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.Б.5|Правоведение||4||||||72|36|16||16|4|36||2|8|(к709) УПД|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.6|Социология||1||||||72|36|16||16|4|36||2|8|(к710) ФСиП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.7|Психология|3|||||3||108|36|16||16|4|36|36|3|16|(к704) ОЮиИП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.Б.8|Культурология||2||||||72|36|16||16|4|36||2|8|(к802) МКСиТ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.9|Культура речи и деловое общение||1||||||72|36|||32|4|36||2|8|(к711) ИЯиМК|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.10|Экономическая теория|1|||||||108|36|16||16|4|36|36|3|8|(к305) Экон|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.11|Экономика организации||4||||||72|36|16|8|8|4|36||2|8|(к305) Экон|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8||4|4|||||||
|Б1.Б.12|Математика: Алгебра и геометрия||1|||||11|72|36|16|8|8|4|36||2|8|(к902) ВМ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8||4|4|||||||
|Б1.Б.13|Математика: Математический анализ||2|||||222|108|72|32|16|16|8|36||3|16|(к902) ВМ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16||8|8|||||||
|Б1.Б.14|Математика: Теория вероятностей и математическая статистика|3||||||33|144|52|16|16|16|4|56|36|4|8|(к902) ВМ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.15|Статистика: Теория статистики||4|||||44|72|36|16|8|8|4|36||2|8|(к307) ФиБУ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8||4|4|||||||
|Б1.Б.16|Статистика: Социально-экономическая статистика|5||||||55|144|50|16|16|16|2|58|36|4|16|(к307) ФиБУ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.Б.17|Концепции современного естествознания|1|||||||108|36|16||16|4|36|36|3|8|(к909) НГДХиЭ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.18|Основы теории управления||2||||2||108|52|16||32|4|56||3|32|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||32|16||16|||||||
|Б1.Б.19|Маркетинг персонала|6|||||||108|36|16||16|4|36|36|3|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.20|Основы финансового менеджмента||4||||||72|36|16||16|4|36||2|8|(к307) ФиБУ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.21|Основы кадровой политики и кадрового планирования||6|||||6|72|36|16||16|4|36||2|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.22|Управленческий учет и учет персонала||4||||||72|52|16|16|16|4|20||2|16|(к307) ФиБУ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16||8|8|||||||
|Б1.Б.23|Безопасность жизнедеятельности|6|||||||108|50|32|16||2|22|36|3||(к901) ТБ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||||
|Б1.Б.24|Основы управления персоналом||6|||6|||108|52|32||16|4|56||3|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.25|Трудовое право|4|||||4||144|36|16||16|4|72|36|4|32|(к703) ГПиТП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||32|16||16|||||||
|Б1.Б.26|Организационное поведение|3||||3|||144|36|16||16|4|72|36|4|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.Б.27|Управление персоналом организации||7||7||||108|52|16||32|4|56||3|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.Б.28|Рынок труда||3||||||108|52|16||32|4|56||3|16|(к305) Экон|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.Б.29|Экономика и социология труда||5||||||72|36|16||16|4|36||2|8|(к710) ФСиП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.30|Психофизиология профессиональной деятельности||5||||||108|52|16|16|16|4|56||3|16|(к704) ОЮиИП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16||8|8|||||||
|Б1.Б.31|Конфликтология||3||||||72|36|16||16|4|36||2|8|(к704) ОЮиИП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.32|Основы безопасности труда|4|||||4||108|36|16|8|8|4|36|36|3|8|(к901) ТБ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8||4|4|||||||
|Б1.Б.33|Основы организации труда||5||||||108|52|32||16|4|56||3|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.34|Регламентация и нормирование труда||6||||||72|36|16||16|4|36||2|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.35|Мотивация и стимулирование трудовой деятельности||6||||||72|36|16||16|4|36||2|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.Б.36|Организационная культура|4|||||||108|36|16||16|4|36|36|3|24|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||24|8||16|||||||
|Б1.Б.37|Этика деловых отношений||1||||||108|36|16||16|4|72||3|16|(к710) ФСиП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.Б.38|Инновационный менеджмент в управлении персоналом|6||||6|||108|36|16||16|4|36|36|3|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.39|Документационное обеспечение управления персоналом||3||||||72|36|16||16|4|36||2|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.40|Управление социальным развитием персонала||6||||||72|36|16||16|4|36||2|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.Б.41|Физическая культура и спорт|||48|||||72|64|||64||8||2||(к706) ФВиС|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||||
|Б1.В|Вариативная часть|17|16|||10|10|8|4216|1844|496|72|1132|144|1760|612|108|436||
|Б1.В.ОД|Обязательные дисциплины|11|4|||6|3|4|2088|760|200|72|424|64|932|396|58|216||
|Б1.В.ОД.1|Международное деловое общение и переговоры|2|||||||108|52|||48|4|20|36|3|8|(к711) ИЯиМК|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.В.ОД.2|Межкультурная коммуникация||3||||||108|52|||48|4|56||3|32|(к711) ИЯиМК|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||32|||32|||||||
|Б1.В.ОД.3|Информатика|1|||||||216|102|32|32|32|6|78|36|6|24|(к910) ВТиКГ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||24||16|8|||||||
|Б1.В.ОД.4|Прикладное программирование|2|||||||180|82|16|32|32|2|62|36|5|24|(к902) ВМ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||24||12|12|||||||
|Б1.В.ОД.5|Экономическое управление организацией|5|||||||216|72|32||32|8|108|36|6|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.В.ОД.6|Поведение потребителей|8||||8|||144|28|8||16|4|80|36|4|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.В.ОД.7|Управление качеством||8|||8||8|72|28|8||16|4|44||2|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.В.ОД.8|Стратегический менеджмент|6||||6|||144|36|16||16|4|72|36|4|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.В.ОД.9|Деловые коммуникации|4||||4|||144|52|16||32|4|56|36|4|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.В.ОД.10|Компетентностный подход в управлении персоналом|7|||||777||144|34|16||16|2|74|36|4|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.В.ОД.11|Маркетинг|5||||5|||180|68|16||48|4|76|36|5|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.В.ОД.12|Государственное и муниципальное управление|7|||||||144|54|16||32|6|54|36|4|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|Б1.В.ОД.13|Управление организационными изменениями|7||||7|||144|52|16||32|4|56|36|4|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.В.ОД.14|Экономика управления персоналом||8|||||88|72|28|8||16|4|44||2|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|Б1.В.ОД.15|Информационные технологии в управлении персоналом||8|||||8|72|20||8|8|4|52||2|16|(к202) ИТиС|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16||8|8|||||||
|Б1.В.ДВ|Дисциплины по выбору|6|12|||4|7|4|2128|1084|296||708|80|828|216|50|220||
| |Элективные курсы по физической культуре и спорту||8||||||328|324|||324||4||||(к706) ФВиС|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||||
|Б1.В.ДВ.1|||||||||||||||||||
|1|Международная деловая переписка|2|||||||144|38|||32|6|70|36|4|32|(к711) ИЯиМК|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||32|||32|||||||
|2|Иностранный язык для специальных целей|2|||||||144|38|||32|6|70|36|4|32|(к711) ИЯиМК|
|Б1.В.ДВ.2|||||||||||||||||||
|1|Психология труда в экстремальных условиях деятельности||5||||5||72|36|16||16|4|36||2|32|(к704) ОЮиИП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||32|16||16|||||||
|2|Психология стресса||5||||5||72|36|16||16|4|36||2|32|(к704) ОЮиИП|
|3|Военная подготовка 2||5||||5||72|36|16||16|4|36||2|32|ИВО|
|Б1.В.ДВ.3|||||||||||||||||||
|1|Логика управления||1||||||72|36|16||16|4|36||2|4|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||4|||4|||||||
|2|Эргономика||1||||||72|36|16||16|4|36||2|4|(к704) ОЮиИП|
|Б1.В.ДВ.4|||||||||||||||||||
|1|Философия экологического сознания||2||||2||72|36|16||16|4|36||2||(к710) ФСиП|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||||
|2|Социальная экология||2||||2||72|36|16||16|4|36||2||(к710) ФСиП|
|Б1.В.ДВ.5|||||||||||||||||||
|1|История управленческой мысли||1||||||72|52|32||16|4|20||2||(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||||
|2|История и методология науки||1||||||72|52|32||16|4|20||2||(к710) ФСиП|
|Б1.В.ДВ.6|||||||||||||||||||
|1|Базы данных и корпоративные информационные системы|2|||||||144|54|16||32|6|54|36|4|16|(к910) ВТиКГ|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|2|Вычислительная техника и сети|2|||||||144|54|16||32|6|54|36|4|16|(к910) ВТиКГ|
|Б1.В.ДВ.7|||||||||||||||||||
|1|Военная подготовка 1||4||||||72|36|16||16|4|36||2|8|ИВО|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|2|Основы информационной безопасности||4||||||72|36|16||16|4|36||2|8|(к202) ИТиС|
|Б1.В.ДВ.8|||||||||||||||||||
|1|Исследование систем управления|7||||||7|144|36|16||16|4|72|36|4|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|2|Социальное страхование|7||||||7|144|36|16||16|4|72|36|4|16|(к307) ФиБУ|
|Б1.В.ДВ.9|||||||||||||||||||
|1|Управление проектом|5||||5|||144|52|32||16|4|56|36|4|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|2|Управление производительностью труда|5||||5|||144|52|32||16|4|56|36|4|8|(к302) Менеджм|
|Б1.В.ДВ.10|||||||||||||||||||
|1|Разработка управленческих решений|7||||||777|144|52|16||32|4|56|36|4|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|2|Инвестиционный анализ|7||||||777|144|52|16||32|4|56|36|4|16|(к307) ФиБУ|
|Б1.В.ДВ.11|||||||||||||||||||
|1|Теория организации|3||||3|||180|68|32||32|4|76|36|5|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|2|Экономика природопользования|3||||3|||180|68|32||32|4|76|36|5|16|(к307) ФиБУ|
|Б1.В.ДВ.12|||||||||||||||||||
|1|Логистика||6|||6|||72|38|16||16|6|34||2|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|2|Социальное и миграционное право||6|||6|||72|38|16||16|6|34||2|16|(к703) ГПиТП|
|Б1.В.ДВ.13|||||||||||||||||||
|1|Сравнительный менеджмент||7||||777||108|52|16||32|4|56||3|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|2|Психология и педагогика в работе с персоналом||7||||777||108|52|16||32|4|56||3|8|(к704) ОЮиИП|
|Б1.В.ДВ.14|||||||||||||||||||
|1|Производственный менеджмент||7|||7|||108|56|16||32|8|52||3|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|2|Бухгалтерский учет, аудит и контроль||7|||7|||108|56|16||32|8|52||3|8|(к307) ФиБУ|
|3|Военная подготовка 4||7|||7|||108|56|16||32|8|52||3|8|ИВО|
|Б1.В.ДВ.15|||||||||||||||||||
|1|Сити-менеджмент||4||||||72|36|16||16|4|36||2|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|2|Тайм-менеджмент||4||||||72|36|16||16|4|36||2|16|(к302) Менеджм|
|Б1.В.ДВ.16|||||||||||||||||||
|1|Административный менеджмент||6||||||108|54|16||32|6|54||3|16|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||16|||16|||||||
|2|Военная подготовка 3||6||||||108|54|16||32|6|54||3|16|ИВО|
|Б1.В.ДВ.17|||||||||||||||||||
|1|Лидерство||8||||88||72|28|8||16|4|44||2|8|(к302) Менеджм|
| |в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|||8|||||||
|2|Военная подготовка 5||8||||88||72|28|8||16|4|44||2|8|ИВО|

Распределение по курсам и семестрам (Курс 1–2)

|Индекс|Курс 1, Семестр 1 [17 2/6 нед]: Лек|Лаб|Пр|КСР|СР|Контроль|ЗЕТ|Семестр 2 [17 2/6 нед]: Лек|Лаб|Пр|КСР|СР|Контроль|ЗЕТ|Курс 2, Семестр 3 [17 2/6 нед]: Лек|Лаб|Пр|КСР|СР|Контроль|ЗЕТ|Семестр 4 [17 2/6 нед]: Лек|Лаб|Пр|КСР|СР|Контроль|ЗЕТ|
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|Итого|192|40|248|40|408|144|28|112|48|320|42|406|144|32|160|16|272|34|446|144|28|176|40|236|44|440|144|32|
|Итого по ООП (без факультативов)|192|40|248|40|408|144|28|112|48|320|42|406|144|32|160|16|272|34|446|144|28|176|40|236|44|440|144|32|
|Итого по блоку Б1|192|40|248|40|408|144|28|112|48|320|42|406|144|28|160|16|272|34|446|144|28|176|40|236|44|440|144|29|
|Б1|192|40|248|40|408|144|28|112|48|320|42|406|144|28|160|16|272|34|446|144|28|176|40|236|44|440|144|29|
|Б1.Б|112|8|120|26|274|108|18|64|16|96|20|164||10|128|16|128|26|314|108|20|128|40|136|32|312|108|21|
|Б1.Б.1|||||||||||||||16||16|2|22||2||||||||
|Б1.Б.2||||||||||32|4|36||2|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||32||||||||||||||||||
|Б1.Б.3|32||16|2|22|36|3|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|4||16|||||||||||||||||||||||||
|Б1.Б.5||||||||||||||||||||||16||16|4|36||2|
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||||||||||||||||8|||||
|Б1.Б.6|16||16|4|36||2|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||8|||||||||||||||||||||||||
|Б1.Б.7|||||||||||||||16||16|4|36|36|3||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||16|||||||||||
|Б1.Б.8||||||||16||16|4|36||2|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||8||||||||||||||||||
|Б1.Б.9|||32|4|36||2|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||8|||||||||||||||||||||||||
|Б1.Б.10|16||16|4|36|36|3|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||8|||||||||||||||||||||||||
|Б1.Б.11||||||||||||||||||||||16|8|8|4|36||2|
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||||||||4|4|||||
|Б1.Б.12|16|8|8|4|36||2|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||4|4|||||||||||||||||||||||||
|Б1.Б.13||||||||32|16|16|8|36||3|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||8|8||||||||||||||||||
|Б1.Б.14|||||||||||||||16|16|16|4|56|36|4||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||8|||||||||||
|Б1.Б.15||||||||||||||||||||||16|8|8|4|36||2|
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||||||||4|4|||||
|Б1.Б.17|16||16|4|36|36|3|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||8|||||||||||||||||||||||||
|Б1.Б.18||||||||16||32|4|56||3|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||16||16||||||||||||||||||
|Б1.Б.20||||||||||||||||||||||16||16|4|36||2|
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||||||||||||||||8|||||
|Б1.Б.22||||||||||||||||||||||16|16|16|4|20||2|
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||||||||8|8|||||
|Б1.Б.25||||||||||||||||||||||16||16|4|72|36|4|
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||||||||||||||16||16|||||
|Б1.Б.26|||||||||||||||16||16|4|72|36|4||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||16|||||||||||
|Б1.Б.28|||||||||||||||16||32|4|56||3||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||16|||||||||||
|Б1.Б.31|||||||||||||||16||16|4|36||2||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||8|||||||||||
|Б1.Б.32||||||||||||||||||||||16|8|8|4|36|36|3|
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||||||||4|4|||||
|Б1.Б.36||||||||||||||||||||||16||16|4|36|36|3|
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||||||||||||||8||16|||||
|Б1.Б.37|16||16|4|72||3|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||16|||||||||||||||||||||||||
|Б1.Б.39|||||||||||||||16||16|4|36||2||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||8|||||||||||
|Б1.Б.41||||||||||||||||||||||||32||4||1|
|Б1.В|80|32|128|14|134|36|10|48|32|224|22|242|144|18|32||144|8|132|36|8|48||100|12|128|36|8|
|Б1.В.ОД|32|32|32|6|78|36|6|16|32|80|6|82|72|8|||48|4|56||3|16||32|4|56|36|4|
|Б1.В.ОД.1||||||||||48|4|20|36|3|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||8||||||||||||||||||
|Б1.В.ОД.2|||||||||||||||||48|4|56||3||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||32|||||||||||
|Б1.В.ОД.3|32|32|32|6|78|36|6|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||16|8|||||||||||||||||||||||||
|Б1.В.ОД.4||||||||16|32|32|2|62|36|5|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||12|12||||||||||||||||||
|Б1.В.ОД.9||||||||||||||||||||||16||32|4|56|36|4|
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||||||||||||||||16|||||
|Б1.В.ДВ|48||96|8|56||4|32||144|16|160|72|10|32||96|4|76|36|5|32||68|8|72||4|
|Элективные курсы по физической культуре и спорту|||64|||||||64|||||||64|||||||36|||||
|Б1.В.ДВ.1|||||||||||||||||||||||||||||
|1||||||||||32|6|70|36|4|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||32||||||||||||||||||
|2||||||||||32|6|70|36|4|||||||||||||||
|Б1.В.ДВ.3|||||||||||||||||||||||||||||
|1|16||16|4|36||2|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||4|||||||||||||||||||||||||
|2|16||16|4|36||2|||||||||||||||||||||
|Б1.В.ДВ.4|||||||||||||||||||||||||||||
|1||||||||16||16|4|36||2|||||||||||||||
|2||||||||16||16|4|36||2|||||||||||||||
|Б1.В.ДВ.5|||||||||||||||||||||||||||||
|1|32||16|4|20||2|||||||||||||||||||||
|2|32||16|4|20||2|||||||||||||||||||||
|Б1.В.ДВ.6|||||||||||||||||||||||||||||
|1||||||||16||32|6|54|36|4|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||16||||||||||||||||||
|2||||||||16||32|6|54|36|4|||||||||||||||
|Б1.В.ДВ.7|||||||||||||||||||||||||||||
|1||||||||||||||||||||||16||16|4|36||2|
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||||||||||||||||8|||||
|2||||||||||||||||||||||16||16|4|36||2|
|Б1.В.ДВ.11|||||||||||||||||||||||||||||
|1|||||||||||||||32||32|4|76|36|5||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||16|||||||||||
|2|||||||||||||||32||32|4|76|36|5||||||||
|Б1.В.ДВ.15|||||||||||||||||||||||||||||
|1||||||||||||||||||||||16||16|4|36||2|
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||||||||||||||||16|||||
|2||||||||||||||||||||||16||16|4|36||2|

Распределение по курсам и семестрам (Курс 3–4)

|Индекс|Курс 3, Семестр 5 [17 2/6 нед]: Лек|Лаб|Пр|КСР|СР|Контроль|ЗЕТ|Семестр 6 [19 2/6 нед]: Лек|Лаб|Пр|КСР|СР|Контроль|ЗЕТ|Курс 4, Семестр 7 [16 4/6 нед]: Лек|Лаб|Пр|КСР|СР|Контроль|ЗЕТ|Семестр 8 [8 2/6 нед]: Лек|Лаб|Пр|КСР|СР|Контроль|ЗЕТ|
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|Итого|176|32|208|34|482|144|29|224|16|224|50|490|144|31|128||256|36|476|180|29|140|8|104|20|272|36|31|
|Итого по ООП (без факультативов)|176|32|208|34|482|144|29|224|16|224|50|490|144|31|128||256|36|476|180|29|140|8|104|20|272|36|31|
|Итого по блоку Б1|176|32|208|34|482|144|29|224|16|224|50|490|144|31|128||256|36|476|180|29|32|8|104|20|272|36|13|
|Б1|176|32|208|34|482|144|29|224|16|224|50|490|144|31|128||256|36|476|180|29|32|8|104|20|272|36|13|
|Б1.Б|80|32|64|14|206|36|12|176|16|128|34|330|108|22|16||32|4|56||3|||32||4||1|
|Б1.Б.4||||||||16||16|4|36||2|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||16||||||||||||||||||
|Б1.Б.16|16|16|16|2|58|36|4|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||16|||||||||||||||||||||||||
|Б1.Б.19||||||||16||16|4|36|36|3|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||8||||||||||||||||||
|Б1.Б.21||||||||16||16|4|36||2|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||8||||||||||||||||||
|Б1.Б.23||||||||32|16||2|22|36|3|||||||||||||||
|Б1.Б.24||||||||32||16|4|56||3|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||8||||||||||||||||||
|Б1.Б.27|||||||||||||||16||32|4|56||3||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||16|||||||||||
|Б1.Б.29|16||16|4|36||2|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||8|||||||||||||||||||||||||
|Б1.Б.30|16|16|16|4|56||3|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||8|8|||||||||||||||||||||||||
|Б1.Б.33|32||16|4|56||3|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||8|||||||||||||||||||||||||
|Б1.Б.34||||||||16||16|4|36||2|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||8||||||||||||||||||
|Б1.Б.35||||||||16||16|4|36||2|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||16||||||||||||||||||
|Б1.Б.38||||||||16||16|4|36|36|3|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||8||||||||||||||||||
|Б1.Б.40||||||||16||16|4|36||2|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||8||||||||||||||||||
|Б1.Б.41||||||||||||||||||||||||32||4||1|
|Б1.В|96||144|20|276|108|17|48||96|16|160|36|9|112||224|32|420|180|26|32|8|72|20|268|36|12|
|Б1.В.ОД|48||80|12|184|72|11|16||16|4|72|36|4|48||80|12|184|108|12|24|8|56|16|220|36|10|
|Б1.В.ОД.5|32||32|8|108|36|6|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||8|||||||||||||||||||||||||
|Б1.В.ОД.6||||||||||||||||||||||8||16|4|80|36|4|
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||||||||||||||||8|||||
|Б1.В.ОД.7||||||||||||||||||||||8||16|4|44||2|
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||||||||||||||||8|||||
|Б1.В.ОД.8||||||||16||16|4|72|36|4|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||16||||||||||||||||||
|Б1.В.ОД.10|||||||||||||||16||16|2|74|36|4||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||8|||||||||||
|Б1.В.ОД.11|16||48|4|76|36|5|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||16|||||||||||||||||||||||||
|Б1.В.ОД.12|||||||||||||||16||32|6|54|36|4||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||16|||||||||||
|Б1.В.ОД.13|||||||||||||||16||32|4|56|36|4||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||8|||||||||||
|Б1.В.ОД.14||||||||||||||||||||||8||16|4|44||2|
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||||||||||||||||8|||||
|Б1.В.ОД.15|||||||||||||||||||||||8|8|4|52||2|
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||||||||8|8|||||
|Б1.В.ДВ|48||64|8|92|36|6|32||80|12|88||5|64||144|20|236|72|14|8||16|4|48||2|
|Элективные курсы по физической культуре и спорту|||32|||||||32|||||||32|||||||||4|||
|Б1.В.ДВ.2|||||||||||||||||||||||||||||
|1|16||16|4|36||2|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|16||16|||||||||||||||||||||||||
|2|16||16|4|36||2|||||||||||||||||||||
|3|16||16|4|36||2|||||||||||||||||||||
|Б1.В.ДВ.8|||||||||||||||||||||||||||||
|1|||||||||||||||16||16|4|72|36|4||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||16|||||||||||
|2|||||||||||||||16||16|4|72|36|4||||||||
|Б1.В.ДВ.9|||||||||||||||||||||||||||||
|1|32||16|4|56|36|4|||||||||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||8|||||||||||||||||||||||||
|2|32||16|4|56|36|4|||||||||||||||||||||
|Б1.В.ДВ.10|||||||||||||||||||||||||||||
|1|||||||||||||||16||32|4|56|36|4||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||16|||||||||||
|2|||||||||||||||16||32|4|56|36|4||||||||
|Б1.В.ДВ.12|||||||||||||||||||||||||||||
|1||||||||16||16|6|34||2|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||16||||||||||||||||||
|2||||||||16||16|6|34||2|||||||||||||||
|Б1.В.ДВ.13|||||||||||||||||||||||||||||
|1|||||||||||||||16||32|4|56||3||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||8|||||||||||
|2|||||||||||||||16||32|4|56||3||||||||
|Б1.В.ДВ.14|||||||||||||||||||||||||||||
|1|||||||||||||||16||32|8|52||3||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:|||||||||||||||||8|||||||||||
|2|||||||||||||||16||32|8|52||3||||||||
|3|||||||||||||||16||32|8|52||3||||||||
|Б1.В.ДВ.16|||||||||||||||||||||||||||||
|1||||||||16||32|6|54||3|||||||||||||||
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||16||||||||||||||||||
|2||||||||16||32|6|54||3|||||||||||||||
|Б1.В.ДВ.17|||||||||||||||||||||||||||||
|1||||||||||||||||||||||8||16|4|44||2|
|в т.ч. часов в инт. форме:||||||||||||||||||||||||8|||||
|2||||||||||||||||||||||8||16|4|44||2|

|Индекс|Наименование|Вид|Зач. с О.|Всего часов: По плану|ЗЕТ Факт|Сем. 1 Недель|Итого|ЗЕТ|Сем. 2 Недель|Итого|ЗЕТ|Сем. 3 Недель|Итого|ЗЕТ|Сем. 4 Недель|Итого|ЗЕТ|Сем. 5 Недель|Итого|ЗЕТ|Сем. 6 Недель|Итого|ЗЕТ|Сем. 7 Недель|Итого|ЗЕТ|Сем. 8 Недель|Итого|ЗЕТ|Закрепленная кафедра|
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|Б2|Практики|||576|16||||2 2/3|144|4||||2|108|3||||||||||6|324|9||
|Б2.У|Учебная практика|||144|4||||2 2/3|144|4|||||||||||||||||||
|Б2.У.1|Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков|Вар|2|144|4||||2 2/3|144|4||||||||||||||||||(к302) Менеджм|
|Б2.П|Производственная практика|||432|12||||||||||2|108|3||||||||||6|324|9||
|Б2.П.1|Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Экономическая)|Вар|4|108|3||||||||||2|108|3|||||||||||||(к302) Менеджм|
|Б2.П.2|Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Организационно-управленческая)|Вар|8|108|3||||||||||||||||||||||2|108|3|(к302) Менеджм|
|Б2.П.3|Преддипломная практика|Вар|8|216|6||||||||||||||||||||||4|216|6|(к302) Менеджм|

|Индекс|Наименование|Вид|Формы контроля|Всего часов: По плану|Контакт. раб.|Лек|ЗЕТ Факт|Сем. 8 Недель|Сем. 8 Лек|Сем. 8 Итого|Сем. 8 ЗЕТ|Закрепленная кафедра|
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|Б3|Государственная итоговая аттестация||1|324|108|108|9|6|||9||
|Б3.Г|Подготовка и сдача государственного экзамена||1|108|108|108|3||108||3||
|Б3.Г.1|Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена||8|108|108|108|3||108||3|(к302) Менеджм|
|Б3.Д|Подготовка и защита ВКР||||||6|4||216|6||
|Б3.Д.1|Подготовка к защите и защита ВКР|Баз|8|216|||6|4||216|6|(к302) Менеджм|

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ** **Учебный план бакалавров '38.03.03_УП_2016_3.plm.xml', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2014**

| Индекс | Наименование | Каф | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Б1** | **Дисциплины (модули)** | | **ОК-1** | **ОК-2** | **ОК-3** | **ОК-4** | **ОК-5** | **ОК-6** | **ОК-7** | **ОК-8** | **ОК-9** | **ОПК-1** | **ОПК-2** | **ОПК-3** |
| | | | **ОПК-4** | **ОПК-5** | **ОПК-6** | **ОПК-7** | **ОПК-8** | **ОПК-9** | **ОПК-10** | **ПК-1** | **ПК-2** | **ПК-3** | **ПК-4** | **ПК-5** |
| | | | **ПК-6** | **ПК-7** | **ПК-8** | **ПК-9** | **ПК-10** | **ПК-11** | **ПК-12** | **ПК-13** | **ПК-14** | **СК-1** | **СК-2** | **СК-3** |
| | | | **СК-4** | **СК-5** | **СК-6** | **СК-7** | **СК-8** | | | | | | | |
| Б1.Б.1 | Философия | 74 | ОК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.2 | Иностранный язык | 75 | ОК-5 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.3 | История | 69 | ОК-2 | СК-8 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.4 | Политология | 74 | ОК-2 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.5 | Правоведение | 73 | ОК-4 | ОПК-4 | ОПК-8 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.6 | Социология | 74 | ПК-4 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.7 | Психология | 71 | ОК-6 | ОК-7 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.8 | Культурология | 87 | ОПК-6 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.9 | Культура речи и деловое общение | 75 | ОК-6 | ОПК-6 | ОПК-9 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.10 | Экономическая теория | 59 | ОК-3 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.11 | Экономика организации | 59 | ПК-14 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.12 | Математика: Алгебра и геометрия | 77 | СК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.13 | Математика: Математический анализ | 77 | СК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.14 | Математика: Теория вероятностей и математическая статистика | 77 | СК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.15 | Статистика: Теория статистики | 60 | СК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.16 | Статистика: Социально-экономическая статистика | 60 | СК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.17 | Концепции современного естествознания | 78 | ОК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.18 | Основы теории управления | 58 | ОПК-1 | ОПК-10 | СК-4 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.19 | Маркетинг персонала | 58 | ПК-2 | СК-6 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.20 | Основы финансового менеджмента | 60 | ПК-14 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.21 | Основы кадровой политики и кадрового планирования | 58 | ПК-1 | ПК-2 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.22 | Управленческий учет и учет персонала | 60 | ПК-12 | ПК-13 | СК-5 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.23 | Безопасность жизнедеятельности | 76 | ОК-9 | ПК-9 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.24 | Основы управления персоналом | 58 | ПК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.25 | Трудовое право | 70 | ОПК-2 | ОПК-3 | ПК-10 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.26 | Организационное поведение | 58 | ОК-6 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.27 | Управление персоналом организации | 58 | ПК-1 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-11 | | | | | | | |
| Б1.Б.28 | Рынок труда | 59 | ОК-2 | ОК-3 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.29 | Экономика и социология труда | 74 | ПК-14 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.30 | Психофизиология профессиональной деятельности | 71 | ПК-9 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.31 | Конфликтология | 71 | ОК-6 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.32 | Основы безопасности труда | 76 | ОК-9 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.33 | Основы организации труда | 58 | ПК-5 | ПК-11 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.34 | Регламентация и нормирование труда | 58 | ПК-3 | ПК-5 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.35 | Мотивация и стимулирование трудовой деятельности | 58 | ПК-8 | | | | | | | | | | | |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ** **Учебный план бакалавров '38.03.03_УП_2016_3.plm.xml', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2014**

| Индекс | Наименование | Каф | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.Б.36 | Организационная культура | 58 | ОК-6 | ОПК-6 | ОПК-7 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.37 | Этика деловых отношений | 74 | ОК-6 | ОПК-6 | ОПК-7 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.38 | Инновационный менеджмент в управлении персоналом | 58 | ПК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.39 | Документационное обеспечение управления персоналом | 58 | ПК-12 | ПК-13 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.40 | Управление социальным развитием персонала | 58 | ОК-6 | ОК-7 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.41 | Физическая культура и спорт | 72 | ОК-8 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.1 | Международное деловое общение и переговоры | 75 | ОК-5 | ОПК-9 | ПК-7 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.2 | Межкультурная коммуникация | 75 | ОК-5 | ПК-7 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.3 | Информатика | 79 | ОПК-10 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.4 | Прикладное программирование | 77 | ОПК-10 | СК-3 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.5 | Экономическое управление организацией | 58 | ОК-3 | ОПК-5 | ПК-14 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.6 | Поведение потребителей | 58 | ОК-6 | ПК-1 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.7 | Управление качеством | 58 | ОПК-8 | ПК-3 | СК-7 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.8 | Стратегический менеджмент | 58 | ПК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.9 | Деловые коммуникации | 58 | ОПК-9 | ОПК-10 | ПК-3 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.10 | Компетентностный подход в управлении персоналом | 58 | ПК-3 | ПК-7 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.11 | Маркетинг | 58 | ОПК-5 | ОПК-6 | ПК-2 | СК-6 | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.12 | Государственное и муниципальное управление | 58 | ОПК-2 | ОПК-4 | ПК-6 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.13 | Управление организационными изменениями | 58 | ОК-6 | ОПК-5 | ПК-1 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.14 | Экономика управления персоналом | 58 | ОК-3 | ПК-14 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.15 | Информационные технологии в управлении персоналом | 54 | ОПК-10 | СК-3 | | | | | | | | | | |
| | Элективные курсы по физической культуре и спорту | 72 | ОК-8 | ПК-9 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.1.1 | Международная деловая переписка | 75 | ОК-5 | ПК-6 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.1.2 | Иностранный язык для специальных целей | 75 | ОК-5 | ПК-6 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.2.1 | Психология труда в экстремальных условиях деятельности | 71 | ПК-9 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.2.2 | Психология стресса | 71 | ПК-9 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.2.3 | Военная подготовка 2 | 81 | ПК-9 | СК-8 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.3.1 | Логика управления | 58 | ОК-1 | ОПК-1 | ПК-1 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.3.2 | Эргономика | 71 | ПК-9 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.4.1 | Философия экологического сознания | 74 | ОК-1 | ПК-1 | СК-2 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.4.2 | Социальная экология | 74 | ПК-4 | СК-2 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.5.1 | История управленческой мысли | 58 | ПК-1 | СК-4 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.5.2 | История и методология науки | 74 | ОК-1 | ПК-1 | СК-2 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.6.1 | Базы данных и корпоративные информационные системы | 79 | ОПК-10 | СК-3 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.6.2 | Вычислительная техника и сети | 79 | ОПК-10 | СК-3 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.7.1 | Военная подготовка 1 | 81 | ПК-9 | СК-8 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.7.2 | Основы информационной безопасности | 54 | ОПК-10 | СК-3 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.8.1 | Исследование систем управления | 58 | ОПК-5 | ПК-1 | | | | | | | | | | |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ** **Учебный план бакалавров '38.03.03_УП_2016_3.plm.xml', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2014**

| Индекс | Наименование | Каф | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.ДВ.8.2 | Социальное страхование | 60 | ОПК-4 | ПК-4 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.9.1 | Управление проектом | 58 | ОПК-5 | ПК-1 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.9.2 | Управление производительностью труда | 58 | ПК-14 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.10.1 | Разработка управленческих решений | 58 | ОК-3 | ПК-1 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.10.2 | Инвестиционный анализ | 60 | ОПК-5 | ПК-14 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.11.1 | Теория организации | 58 | ОПК-1 | ОПК-7 | ПК-1 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.11.2 | Экономика природопользования | 60 | ОК-3 | ПК-9 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.12.1 | Логистика | 58 | ОК-3 | ПК-1 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.12.2 | Социальное и миграционное право | 70 | ОПК-3 | ПК-10 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.13.1 | Сравнительный менеджмент | 58 | ОПК-5 | ПК-1 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.13.2 | Психология и педагогика в работе с персоналом | 71 | ОК-6 | ПК-4 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.14.1 | Производственный менеджмент | 58 | ОК-3 | ПК-5 | ПК-14 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.14.2 | Бухгалтерский учет, аудит и контроль | 60 | ПК-12 | СК-5 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.14.3 | Военная подготовка 4 | 81 | ПК-9 | СК-8 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.15.1 | Сити-менеджмент | 58 | ОК-3 | ПК-1 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.15.2 | Тайм-менеджмент | 58 | ОК-7 | ПК-5 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.16.1 | Административный менеджмент | 58 | ОПК-2 | ОПК-4 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.16.2 | Военная подготовка 3 | 81 | ПК-9 | СК-8 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.17.1 | Лидерство | 58 | ОК-7 | ПК-6 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.17.2 | Военная подготовка 5 | 81 | ПК-9 | СК-8 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| **Б2** | **Практики** | | **ОК-3** | **ОК-6** | **ОК-7** | **ОПК-6** | **ОПК-8** | **ОПК-9** | **ОПК-10** | **ПК-11** | **ПК-12** | **ПК-13** | **ПК-14** | |
| Б2.У.1 | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | | ОК-6 | ОК-7 | ОПК-10 | | | | | | | | | |
| Б2.П.1 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Экономическая) | | ОК-3 | ОПК-6 | ПК-14 | | | | | | | | | |
| Б2.П.2 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Организационно-управленческая) | | ОПК-8 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | | | | | | | | |
| Б2.П.3 | Преддипломная практика | | ОК-7 | ОПК-6 | ОПК-8 | ОПК-9 | ПК-14 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| **Б3** | **Государственная итоговая аттестация** | | **ОК-1** | **ОК-2** | **ОК-3** | **ОК-4** | **ОК-5** | **ОК-6** | **ОК-7** | **ОК-8** | **ОК-9** | **ОПК-1** | **ОПК-2** | **ОПК-3** |
| | | | **ОПК-4** | **ОПК-5** | **ОПК-6** | **ОПК-7** | **ОПК-8** | **ОПК-9** | **ОПК-10** | **ПК-1** | **ПК-2** | **ПК-3** | **ПК-4** | **ПК-5** |
| | | | **ПК-6** | **ПК-7** | **ПК-8** | **ПК-9** | **ПК-10** | **ПК-11** | **ПК-12** | **ПК-13** | **ПК-14** | **СК-1** | **СК-2** | **СК-3** |
| | | | **СК-4** | **СК-5** | **СК-6** | **СК-7** | **СК-8** | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| **Б3.Г** | **Подготовка и сдача государственного экзамена** | | **ОПК-1** | **ПК-1** | **ПК-2** | **ПК-3** | **ПК-4** | **ПК-5** | **ПК-6** | **ПК-7** | **ПК-8** | **ПК-9** | **ПК-12** | |
| Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | 58 | ОПК-1 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-12 | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| **Б3.Д** | **Подготовка и защита ВКР** | | **ОК-1** | **ОК-2** | **ОК-3** | **ОК-4** | **ОК-5** | **ОК-6** | **ОК-7** | **ОК-8** | **ОК-9** | **ОПК-1** | **ОПК-2** | **ОПК-3** |
| | | | **ОПК-4** | **ОПК-5** | **ОПК-6** | **ОПК-7** | **ОПК-8** | **ОПК-9** | **ОПК-10** | **ПК-1** | **ПК-2** | **ПК-3** | **ПК-4** | **ПК-5** |
| | | | **ПК-6** | **ПК-7** | **ПК-8** | **ПК-9** | **ПК-10** | **ПК-11** | **ПК-12** | **ПК-13** | **ПК-14** | **СК-1** | **СК-2** | **СК-3** |
| | | | **СК-4** | **СК-5** | **СК-6** | **СК-7** | **СК-8** | | | | | | | |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ** **Учебный план бакалавров '38.03.03_УП_2016_3.plm.xml', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2014**

| Индекс | Наименование | Каф | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР | | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОПК-1 | ОПК-2 | ОПК-3 |
| | | | ОПК-4 | ОПК-5 | ОПК-6 | ОПК-7 | ОПК-8 | ОПК-9 | ОПК-10 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 |
| | | | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 | СК-1 | СК-2 | СК-3 |
| | | | СК-4 | СК-5 | СК-6 | СК-7 | СК-8 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| **ФТД** | **Факультативы** | | | | | | | | | | | | | |

| | Индекс | Содержание |
|---|---|---|
| 1 | ОК-1 | способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции |
| | Б1.Б.1 | Философия |
| | Б1.Б.17 | Концепции современного естествознания |
| | Б1.В.ДВ.3.1 | Логика управления |
| | Б1.В.ДВ.4.1 | Философия экологического сознания |
| | Б1.В.ДВ.5.2 | История и методология науки |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 2 | ОК-2 | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции |
| | Б1.Б.3 | История |
| | Б1.Б.4 | Политология |
| | Б1.Б.28 | Рынок труда |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 3 | ОК-3 | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности |
| | Б1.Б.10 | Экономическая теория |
| | Б1.Б.28 | Рынок труда |
| | Б1.В.ОД.5 | Экономическое управление организацией |
| | Б1.В.ОД.14 | Экономика управления персоналом |
| | Б1.В.ДВ.10.1 | Разработка управленческих решений |
| | Б1.В.ДВ.11.2 | Экономика природопользования |
| | Б1.В.ДВ.12.1 | Логистика |
| | Б1.В.ДВ.14.1 | Производственный менеджмент |
| | Б1.В.ДВ.15.1 | Сити-менеджмент |
| | Б2.П.1 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Экономическая) |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 4 | ОК-4 | способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности |
| | Б1.Б.5 | Правоведение |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 5 | ОК-5 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| | Б1.Б.2 | Иностранный язык |
| | Б1.В.ОД.1 | Международное деловое общение и переговоры |
| | Б1.В.ОД.2 | Межкультурная коммуникация |
| | Б1.В.ДВ.1.1 | Международная деловая переписка |
| | Б1.В.ДВ.1.2 | Иностранный язык для специальных целей |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 6 | ОК-6 | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| | Б1.Б.7 | Психология |
| | Б1.Б.9 | Культура речи и деловое общение |
| | Б1.Б.26 | Организационное поведение |
| | Б1.Б.31 | Конфликтология |
| | Б1.Б.36 | Организационная культура |
| | Б1.Б.37 | Этика деловых отношений |
| | Б1.Б.40 | Управление социальным развитием персонала |
| | Б1.В.ОД.6 | Поведение потребителей |
| | Б1.В.ОД.13 | Управление организационными изменениями |
| | Б1.В.ДВ.13.2 | Психология и педагогика в работе с персоналом |
| | Б2.У.1 | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 7 | ОК-7 | способностью к самоорганизации и самообразованию |
| | Б1.Б.7 | Психология |
| | Б1.Б.40 | Управление социальным развитием персонала |
| | Б1.В.ДВ.15.2 | Тайм-менеджмент |
| | Б1.В.ДВ.17.1 | Лидерство |
| | Б2.У.1 | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков |
| | Б2.П.3 | Преддипломная практика |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 8 | ОК-8 | способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| | Б1.Б.41 | Физическая культура и спорт |
| | | Элективные курсы по физической культуре и спорту |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 9 | ОК-9 | способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций |
| | Б1.Б.23 | Безопасность жизнедеятельности |
| | Б1.Б.32 | Основы безопасности труда |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 10 | ОПК-1 | знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации |
| | Б1.Б.18 | Основы теории управления |

| | Индекс | Содержание |
|---|---|---|
| | Б1.В.ДВ.3.1 | Логика управления |
| | Б1.В.ДВ.11.1 | Теория организации |
| | Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 11 | ОПК-2 | знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы |
| | Б1.Б.25 | Трудовое право |
| | Б1.В.ОД.12 | Государственное и муниципальное управление |
| | Б1.В.ДВ.16.1 | Административный менеджмент |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 12 | ОПК-3 | знанием содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ) |
| | Б1.Б.25 | Трудовое право |
| | Б1.В.ДВ.12.2 | Социальное и миграционное право |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 13 | ОПК-4 | владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) |
| | Б1.Б.5 | Правоведение |
| | Б1.В.ОД.12 | Государственное и муниципальное управление |
| | Б1.В.ДВ.8.2 | Социальное страхование |
| | Б1.В.ДВ.16.1 | Административный менеджмент |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 14 | ОПК-5 | способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации |
| | Б1.В.ОД.5 | Экономическое управление организацией |
| | Б1.В.ОД.11 | Маркетинг |
| | Б1.В.ОД.13 | Управление организационными изменениями |
| | Б1.В.ДВ.8.1 | Исследование систем управления |
| | Б1.В.ДВ.9.1 | Управление проектом |
| | Б1.В.ДВ.10.2 | Инвестиционный анализ |
| | Б1.В.ДВ.13.1 | Сравнительный менеджмент |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 15 | ОПК-6 | владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения |
| | Б1.Б.8 | Культурология |
| | Б1.Б.9 | Культура речи и деловое общение |
| | Б1.Б.36 | Организационная культура |
| | Б1.Б.37 | Этика деловых отношений |
| | Б1.В.ОД.11 | Маркетинг |
| | Б2.П.1 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Экономическая) |
| | Б2.П.3 | Преддипломная практика |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 16 | ОПК-7 | готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других |
| | Б1.Б.36 | Организационная культура |
| | Б1.Б.37 | Этика деловых отношений |
| | Б1.В.ДВ.11.1 | Теория организации |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 17 | ОПК-8 | способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты |
| | Б1.Б.5 | Правоведение |
| | Б1.В.ОД.7 | Управление качеством |
| | Б2.П.2 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Организационно-управленческая) |
| | Б2.П.3 | Преддипломная практика |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 18 | ОПК-9 | способностью осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации) |
| | Б1.Б.9 | Культура речи и деловое общение |
| | Б1.В.ОД.1 | Международное деловое общение и переговоры |
| | Б1.В.ОД.9 | Деловые коммуникации |
| | Б2.П.3 | Преддипломная практика |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 19 | ОПК-10 | способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |
| | Б1.Б.18 | Основы теории управления |
| | Б1.В.ОД.3 | Информатика |
| | Б1.В.ОД.4 | Прикладное программирование |
| | Б1.В.ОД.9 | Деловые коммуникации |

| | Индекс | Содержание |
|---|---|---|
| | Б1.В.ОД.15 | Информационные технологии в управлении персоналом |
| | Б1.В.ДВ.6.1 | Базы данных и корпоративные информационные системы |
| | Б1.В.ДВ.6.2 | Вычислительная техника и сети |
| | Б1.В.ДВ.7.2 | Основы информационной безопасности |
| | Б2.У.1 | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 20 | ПК-1 | знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике |
| | Б1.Б.21 | Основы кадровой политики и кадрового планирования |
| | Б1.Б.24 | Основы управления персоналом |
| | Б1.Б.27 | Управление персоналом организации |
| | Б1.Б.38 | Инновационный менеджмент в управлении персоналом |
| | Б1.В.ОД.6 | Поведение потребителей |
| | Б1.В.ОД.8 | Стратегический менеджмент |
| | Б1.В.ОД.13 | Управление организационными изменениями |
| | Б1.В.ДВ.3.1 | Логика управления |
| | Б1.В.ДВ.4.1 | Философия экологического сознания |
| | Б1.В.ДВ.5.1 | История управленческой мысли |
| | Б1.В.ДВ.5.2 | История и методология науки |
| | Б1.В.ДВ.8.1 | Исследование систем управления |
| | Б1.В.ДВ.9.1 | Управление проектом |
| | Б1.В.ДВ.10.1 | Разработка управленческих решений |
| | Б1.В.ДВ.11.1 | Теория организации |
| | Б1.В.ДВ.12.1 | Логистика |
| | Б1.В.ДВ.13.1 | Сравнительный менеджмент |
| | Б1.В.ДВ.15.1 | Сити-менеджмент |
| | Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 21 | ПК-2 | знанием основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике |
| | Б1.Б.19 | Маркетинг персонала |
| | Б1.Б.21 | Основы кадровой политики и кадрового планирования |
| | Б1.В.ОД.11 | Маркетинг |
| | Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 22 | ПК-3 | знанием основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике |
| | Б1.Б.34 | Регламентация и нормирование труда |
| | Б1.В.ОД.7 | Управление качеством |
| | Б1.В.ОД.9 | Деловые коммуникации |
| | Б1.В.ОД.10 | Компетентностный подход в управлении персоналом |
| | Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 23 | ПК-4 | знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике |
| | Б1.Б.6 | Социология |
| | Б1.В.ДВ.4.2 | Социальная экология |
| | Б1.В.ДВ.8.2 | Социальное страхование |
| | Б1.В.ДВ.13.2 | Психология и педагогика в работе с персоналом |
| | Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 24 | ПК-5 | знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике |
| | Б1.Б.27 | Управление персоналом организации |
| | Б1.Б.33 | Основы организации труда |
| | Б1.Б.34 | Регламентация и нормирование труда |
| | Б1.В.ДВ.14.1 | Производственный менеджмент |
| | Б1.В.ДВ.15.2 | Тайм-менеджмент |
| | Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 25 | ПК-6 | знанием основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике |
| | Б1.Б.27 | Управление персоналом организации |
| | Б1.В.ОД.12 | Государственное и муниципальное управление |
| | Б1.В.ДВ.1.1 | Международная деловая переписка |
| | Б1.В.ДВ.1.2 | Иностранный язык для специальных целей |
| | Б1.В.ДВ.17.1 | Лидерство |
| | Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| | Индекс | Содержание |
|---|---|---|
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 26 | ПК-7 | знанием целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала |
| | Б1.Б.27 | Управление персоналом организации |
| | Б1.В.ОД.1 | Международное деловое общение и переговоры |
| | Б1.В.ОД.2 | Межкультурная коммуникация |
| | Б1.В.ОД.10 | Компетентностный подход в управлении персоналом |
| | Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 27 | ПК-8 | знанием принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике |
| | Б1.Б.35 | Мотивация и стимулирование трудовой деятельности |
| | Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 28 | ПК-9 | знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике |
| | Б1.Б.23 | Безопасность жизнедеятельности |
| | Б1.Б.30 | Психофизиология профессиональной деятельности |
| | | Элективные курсы по физической культуре и спорту |
| | Б1.В.ДВ.2.1 | Психология труда в экстремальных условиях деятельности |
| | Б1.В.ДВ.2.2 | Психология стресса |
| | Б1.В.ДВ.2.3 | Военная подготовка 2 |
| | Б1.В.ДВ.3.2 | Эргономика |
| | Б1.В.ДВ.7.1 | Военная подготовка 1 |
| | Б1.В.ДВ.11.2 | Экономика природопользования |
| | Б1.В.ДВ.14.3 | Военная подготовка 4 |
| | Б1.В.ДВ.16.2 | Военная подготовка 3 |
| | Б1.В.ДВ.17.2 | Военная подготовка 5 |
| | Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 29 | ПК-10 | знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации |
| | Б1.Б.25 | Трудовое право |
| | Б1.В.ДВ.12.2 | Социальное и миграционное право |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 30 | ПК-11 | владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках) |
| | Б1.Б.27 | Управление персоналом организации |
| | Б1.Б.33 | Основы организации труда |
| | Б2.П.2 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Организационно-управленческая) |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 31 | ПК-12 | знанием основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации |
| | Б1.Б.22 | Управленческий учет и учет персонала |
| | Б1.Б.39 | Документационное обеспечение управления персоналом |
| | Б1.В.ДВ.14.2 | Бухгалтерский учет, аудит и контроль |
| | Б3.Г.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | Б2.П.2 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Организационно-управленческая) |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 32 | ПК-13 | умением вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знанием основ кадровой статистики, владением навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, умение обеспечить защиту персональных данных сотрудников |
| | Б1.Б.22 | Управленческий учет и учет персонала |
| | Б1.Б.39 | Документационное обеспечение управления персоналом |
| | Б2.П.2 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Организационно-управленческая) |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 33 | ПК-14 | владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике |
| | Б1.Б.11 | Экономика организации |
| | Б1.Б.20 | Основы финансового менеджмента |
| | Б1.Б.29 | Экономика и социология труда |
| | Б1.В.ОД.5 | Экономическое управление организацией |
| | Б1.В.ОД.14 | Экономика управления персоналом |

| | Индекс | Содержание |
|---|---|---|
| | Б1.В.ДВ.9.2 | Управление производительностью труда |
| | Б1.В.ДВ.10.2 | Инвестиционный анализ |
| | Б1.В.ДВ.14.1 | Производственный менеджмент |
| | Б2.П.1 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Экономическая) |
| | Б2.П.3 | Преддипломная практика |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 34 | СК-1 | владением методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования |
| | Б1.Б.12 | Математика: Алгебра и геометрия |
| | Б1.Б.13 | Математика: Математический анализ |
| | Б1.Б.14 | Математика: Теория вероятностей и математическая статистика |
| | Б1.Б.15 | Статистика: Теория статистики |
| | Б1.Б.16 | Статистика: Социально-экономическая статистика |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 35 | СК-2 | знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности |
| | Б1.В.ДВ.4.1 | Философия экологического сознания |
| | Б1.В.ДВ.4.2 | Социальная экология |
| | Б1.В.ДВ.5.2 | История и методология науки |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 36 | СК-3 | владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации и ее защиты, навыками работы с компьютером как средством управления информацией |
| | Б1.В.ОД.4 | Прикладное программирование |
| | Б1.В.ОД.15 | Информационные технологии в управлении персоналом |
| | Б1.В.ДВ.6.1 | Базы данных и корпоративные информационные системы |
| | Б1.В.ДВ.6.2 | Вычислительная техника и сети |
| | Б1.В.ДВ.7.2 | Основы информационной безопасности |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 37 | СК-4 | знанием основных этапов эволюции управленческой мысли |
| | Б1.Б.18 | Основы теории управления |
| | Б1.В.ДВ.5.1 | История управленческой мысли |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 38 | СК-5 | владением навыками составления финансовой отчетности |
| | Б1.Б.22 | Управленческий учет и учет персонала |
| | Б1.В.ДВ.14.2 | Бухгалтерский учет, аудит и контроль |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 39 | СК-6 | способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию |
| | Б1.Б.19 | Маркетинг персонала |
| | Б1.В.ОД.11 | Маркетинг |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 40 | СК-7 | знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности организации |
| | Б1.В.ОД.7 | Управление качеством |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| 41 | СК-8 | владением военно-специальными умениями и знанием мировой военной истории |
| | Б1.Б.3 | История |
| | Б1.В.ДВ.2.3 | Военная подготовка 2 |
| | Б1.В.ДВ.7.1 | Военная подготовка 1 |
| | Б1.В.ДВ.14.3 | Военная подготовка 4 |
| | Б1.В.ДВ.16.2 | Военная подготовка 3 |
| | Б1.В.ДВ.17.2 | Военная подготовка 5 |
| | Б3.Д.1 | Подготовка к защите и защита ВКР |
| * | | |

**СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавров '38.03.03_УП_2016_3.plm.xml', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2014**

| | Итого | | | | | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | | Курс 4 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Баз.% | Вар.% | ДВ(от Вар.)% | ЗЕТ | | | Всего | Сем 1 | Сем 2 | Всего | Сем 3 | Сем 4 | Всего | Сем 5 | Сем 6 | Всего | Сем 7 | Сем 8 |
| | | | | Мин. | Макс. | Факт | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | 228 | 252 | 240 | 60 | 28 | 32 | 60 | 28 | 32 | 60 | 29 | 31 | 60 | 29 | 31 |
| Итого по ООП (без факультативов) | | | | 228 | 252 | 240 | 60 | 28 | 32 | 60 | 28 | 32 | 60 | 29 | 31 | 60 | 29 | 31 |
| Итого по блоку Б1 | 50% | 50% | 46.2% | 207 | 216 | 215 | 56 | 28 | 28 | 57 | 28 | 29 | 60 | 29 | 31 | 42 | 29 | 13 |
| Дисциплины (модули) | 50% | 50% | 46.2% | 207 | 216 | 215 | 56 | 28 | 28 | 57 | 28 | 29 | 60 | 29 | 31 | 42 | 29 | 13 |
| Базовая часть | | | | 105 | 108 | 107 | 28 | 18 | 10 | 41 | 20 | 21 | 34 | 12 | 22 | 4 | 3 | 1 |
| Вариативная часть | | | | 102 | 108 | 108 | 28 | 10 | 18 | 16 | 8 | 8 | 26 | 17 | 9 | 38 | 26 | 12 |
| Практики | | | | 15 | 27 | 16 | 4 | | 4 | 3 | | 3 | | | | 9 | | 9 |
| Базовая часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вариативная часть | | | | 15 | 27 | 16 | 4 | | 4 | 3 | | 3 | | | | 9 | | 9 |
| Государственная итоговая аттестация | | | | 6 | 9 | 9 | | | | | | | | | | 9 | | 9 |
| Базовая часть | | | | 6 | 9 | 9 | | | | | | | | | | 9 | | 9 |
| Вариативная часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Факультативы | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Доля ... занятий от аудиторных | лекционных | 40.77% | | | | | | | | | | | | | | | |
| | в интерактивной форме | 31.5% | | | | | | | | | | | | | | | |
| Учебная нагрузка (час/нед) | ООП, факультативы (в период ТО) | 53.4 | - | 53.6 | 53.6 | - | 53.6 | 54 | - | 53.8 | 52 | - | 53.8 | 52.4 | | | |
| | ООП, факультативы (в период экз. сессий) | 51.5 | - | 54 | 54 | - | 54 | 54 | - | 54 | 54 | - | 41.6 | 54 | | | |
| | в период гос.экзаменов | 18 | - | | | - | | | - | | | - | | 18 | | | |
| | Аудиторная (ООП - элект.курсы по физ.к.)(чистое ТО) | 22.5 | - | 24 | 24 | - | 22.2 | 24 | - | 22.2 | 22.4 | - | 21.2 | 17.3 | | | |
| | Ауд. (ООП - элект.курсы по физ.к.) с расср. практ. и НИР | 22.5 | - | 24 | 24 | - | 22.2 | 24 | - | 22.2 | 22.4 | - | 21.2 | 17.3 | | | |
| | Аудиторная (элект.курсы по физ.к.) | 2.5 | - | 3.7 | 3.7 | - | 3.7 | 2.1 | - | 1.9 | 1.7 | - | 2 | | | | |
| Обязательные формы контроля | ЭКЗАМЕНЫ (Экз) | | 8 | 4 | 4 | 8 | 4 | 4 | 8 | 4 | 4 | 7 | 5 | 2 | | | |
| | ЗАЧЕТЫ (За) | | 11 | 6 | 5 | 12 | 5 | 7 | 12 | 4 | 8 | 7 | 3 | 4 | | | |
| | ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО) | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 | | 1 | | | |
| | КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (КП) | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | |
| | КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР) | | | | | 3 | 2 | 1 | 6 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | | | |
| | КОНТРОЛЬНЫЕ (К) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ОЦЕНКИ ПО РЕЙТИНГУ (Оц) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | РЕФЕРАТЫ (Реф) | | 3 | 1 | 2 | 4 | 2 | 2 | 1 | 1 | | 8 | 6 | 2 | | | |
| | ЭССЕ (Эс) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | РГР (РГР) | | 5 | 2 | 3 | 4 | 2 | 2 | 3 | 2 | 1 | 8 | 4 | 4 | | | |