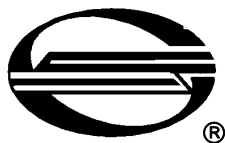


Приложение
к приказу ректора
от «30» июня 2022 № 613

ДВГУПС



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«Дальневосточный государственный
университет путей сообщения»**

Дата введения
«30» июня 2022 г.

Стандарт ДВГУПС СТ 02-24-22
Независимая оценка качества образования в ДВГУПС

Лист внесения изменений в стандарт

№ п/п	Основание для изменения (дата, № приказа)	Должность и подпись лица, внесшего изменения	Дата рассылки пользователям
1	от 14.09.2023 № 983	Начальник УПРиВА Шленчак Л.В.	14.09.2023
2	от 08.11.2023 №1233	Начальник УПРиВА Шленчак Л.В.	08.11.2023

Предисловие

1	РАЗРАБОТАН	<i>Учебно-методическим управлением</i>
2	УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	<i>Приказом ректора от №</i>
3	ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ	
4	ДАТА РАССЫЛКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ	

Ответственность за разработку и эффективное использование Стандарта

1	За утверждение и введение в действие	<i>Учебно-методическое управление</i>
2	За соблюдение сроков согласования	<i>Должностные лица, входящие в перечень на листе согласования</i>
3	За предоставление положения пользователям	<i>Учебно-методическое управление</i>
4	За актуализацию положения и за внесение изменений	<i>Учебно-методическое управление</i>
5	За соблюдение требований положения	<i>Все работники Университета (несоблюдение положения работником Университета или обучающимся в Университете является нарушением должностных обязанностей (договора))</i>

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Университета

Содержание

1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Срок действия	5
4. Термины, определения и сокращения	5
5. Общие положения	6
6. Внешняя независимая оценка качества образования.....	7
7. Внутренняя независимая оценка качества образования.....	10
8. Порядок хранения документа ССТУ.....	20
Лист согласования	21

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Заказчики и участники процедур внешней оценки качества образования.....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Показатели (индикаторы) оценивания при проведении оценки качества подготовки по направлениям и специальностям Университета.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Дополнительные критерии оценки качества организации образовательной деятельности УСП.....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Оценка профессиональных достижений профессорско-преподавательского состава и педагогических работников.....	34
Лист ознакомления с настоящим документом.....	35

Стандарт ДВГУПС СТ 02-24-22
Независимая оценка качества образования в ДВГУПС

1. Назначение и область применения

Настоящий Стандарт:

1.1. Разработан с целью создания общих требований к планированию, организации и проведению независимой оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» (далее – Университет).

1.2. Определяет порядок организации и проведения в Университете внешней и внутренней независимой оценки качества образования по основным профессиональным образовательным программам.

1.3. Требования данного Стандарта обязательны для применения во всех подразделениях Университета, чья работа связана с образовательным процессом.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Стандарте использованы ссылки на следующие документы и стандарты:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (в последней редакции);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2021 г. № 1094 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (в последней редакции);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (в последней редакции);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (в последней редакции);

- Методические рекомендации по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приложение к письму Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях»);

- Стандарт ДВГУПС СТ 02-13-16 «Итоговая (государственная итоговая) аттестация студентов по основным профессиональным образовательным программам», утвержденный приказом ректора от 17.03.2016 № 164 (в последней редакции);

- Стандарт ДВГУПС СТ 02-37-19 «Проектирование основной профессиональной образовательной программы направления подготовки (специальности) и её компонен-

тов. Документированная информация», утвержденный приказом ректора от 11.06.2019 №407 (в последней редакции);

- Стандарт ДВГУПС СТ 02-20-17 «Лекции, открытые лекции», утвержденный приказом ректора от 25.04.2017 № 271 (в последней редакции);

– Стандарт ДВГУПС СТ 00-01-18 «Управление документированной информацией. Система стандартов университета», утвержденный приказом ректора от 22.10.2018 № 679 (в последней редакции);

- Регламент ДВГУПС Р 01-09-16 «Организация и проведение в ДВГУПС аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», утвержденный приказом ректора от 30.08.2016 № 526 (в последней редакции).

3. Срок действия

Настоящий стандарт вводится в действие с даты утверждения и действует до даты внесения изменений или отмены (в соответствии с п.5.5, 5.6, 5.7 СТ 00-01 «Управление документированной информацией. Система стандартов университета».

4. Термины, определения и сокращения

В настоящем Стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями и сокращениями:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

Мониторинг качества высшего образования – систематическое стандартизированное наблюдение за оценкой показателей образования и динамикой их изменений, а также условий осуществления образовательной деятельности в Университете;

Механизм оценки – инструментарий, обеспечивающий проведение оценочных процедур в целях получения достоверной и объективной информации (например: система показателей (индикаторов) и их значений (критериев)

Независимая оценка качества образования (НОКО) – оценка уполномоченными юридическими лицами качества подготовки обучающихся и условий образовательной деятельности в Университете;

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся - это комплекс процедур, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся;

ФЭПО - федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования

ФИЭБ - федеральный интернет-экзамен для выпускников бакалавриата реализуется как добровольная сертификация выпускников бакалавриата на соответствие требованиям ФГОС.

ВО - высшее образование;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОМ – оценочные материалы;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ПА – промежуточная аттестация;

ПП – программа практики;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ПР – педагогические работники;

ПЦК – предметно-цикловая комиссия СПО;
РПД - рабочая программа дисциплин;
СПО – среднее профессиональное образование;
УДиКП – Управление делами и кадровой политики;
УМУ – Учебно-методическое управление;
УСП – учебное структурное подразделение;
ЦКиСТ – Центр компетенций и сертификационного тестирования;
ЦПОуВП – Центр практического обучения и взаимодействия с производством;
ЭИОС – электронно-информационная образовательная среда.

5. Общие положения

5.1. Основной целью независимой оценки качества образования является обеспечение заинтересованных групп пользователей (физические и юридические лица) достоверной информацией, охватывающей различные аспекты образовательной деятельности Университета, для обоснованного принятия управленческих решений и разработки программ и мер повышения качества предоставляемых образовательных услуг;

5.2. Основными задачами независимой оценки качества образования являются:

5.2.1. Информирование потребителей образовательных услуг о качестве образования, качестве работы Университета и реализуемых им образовательных программах:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения основных профессиональных образовательных программ;

- обеспечение структурных подразделений объективной информацией об уровне подготовки обучающихся для принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образовательных услуг.

5.2.2. Создание условий для объективной оценки качества образования Университета и о реализуемых им образовательных программах, в том числе, унификация подходов к независимой оценке качества подготовки обучающихся посредством стандартизации оценочных средств и процедур.

5.2.3. Определение соответствия предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность:

- создание организационно-информационной основы для принятия управленческих решений, направленных на прогнозирование развития образования;

- усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

- выявление факторов, влияющих на качество образовательных услуг для принятия своевременных мер, направленных на повышение эффективности и качества образовательной деятельности Университета.

5.2.4. Обеспечение открытости и доступности информации об образовательной деятельности Университета

- привлечение общественности к оценке качества предоставления услуг в сфере образования;

- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

5.2.5. Повышение конкурентоспособности реализуемых образовательных программ на отечественном и международном рынке:

- совершенствование структуры и актуализация содержания основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в Университете;

- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Университете;

- повышение компетентности и уровня квалификации профессорско-преподавательского состава (ППС) Университета, участвующих в реализации основных профессиональных образовательных программ;

- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению основных профессиональных образовательных программ;

5.3. Система оценки качества в Университете строится на сочетании внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов;

К внутренней независимой оценке качества образования относятся:

- регулярные самообследования образовательных программ, включающие оценку качества по специальным критериям;

- ежегодное самообследование университета в целом (результаты отчетов по итогам самообследования используются, в числе прочего, в мониторингах деятельности вузов Министерства науки и высшего образования РФ);

- процедуры независимой оценки, полученных обучающимися образовательных результатов;

- государственная итоговая аттестация обучающихся выпускных курсов всех образовательных программ.

К внешней оценке качества образования относятся:

- разные типы аккредитации и сертификации;

- независимая экспертиза образовательных программ;

- участие во внешних проектах по оценке качества образования.

5.4. Объектами независимой оценки качества образования могут быть:

- образовательные программы, реализуемые Университетом;

- условия реализации образовательного процесса;

- уровень освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ;

- качество профессиональной деятельности научно-педагогических работников, в том числе при подготовке к прохождению аттестации в целях установления квалификационной категории;

- официальный сайт Университета.

5.5. Университет обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

6. Внешняя независимая оценка качества образования

6.1. Внешняя независимая оценка качества образования – оценочная процедура, которая осуществляется в отношении деятельности ДВГУПС в целях повышения конкурентоспособности Университета, а также влияет на повышение качества реализуемых в нем образовательных программ.

6.2. Использование результатов внешней оценки качества образования способствует:

- установлению диалога между Университетом и потребителями услуг;

- разработке и реализации планов мероприятий по улучшению качества деятельности Университета;

- развитию конкурентной среды;

- выявлению и распространению результативных моделей организации образовательного процесса;

- сохранению и развитию единого образовательного пространства, разнообразия образовательных программ.

6.3. Внешнюю оценку качества образования проводят информационные агентства, организации, осуществляющие процедуры внешней оценки качества образования, а также эксперты или группы экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательных организаций по экспертизе соответствия содержания и качества подготовки в организации Федеральным государственным образовательным стандартам; эксперты или группы экспертов аттестационных комиссий субъектов Российской Федерации. В установленном законодательством Российской Федерации в порядке, под разные технические задачи возможно привлечение других исполнителей.

6.4. Инструментами внешней оценки качества образования могут быть:

- рейтинги по различным основаниям, в интересах различных групп потребителей образовательных услуг;

- контрольно-измерительные материалы для определения уровня результатов освоения основных профессиональных образовательных программ;

- статистические данные официального статистического учета.

6.5. В качестве основы для разработки оценочного инструментария используются:

- требования соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов к результатам освоения основных профессиональных образовательных программ;

- измерительные материалы международных сопоставительных исследований результатов образования;

- требования к Университету, установленные действующим законодательством;

- задания федерального, регионального, муниципального банков контрольно-измерительных материалов;

- требования работодателей.

6.6. Заказчики внешней оценки качества образования, а также соответствующие участники приведены в приложении 1.

6.7. Основным инструментом внешней независимой оценки качества образования является Государственная аккредитация образовательной деятельности, которая проводится по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Государственная аккредитация проводится в соответствии с Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности.

6.8. Одним из направлений внешней независимой оценки качества образования является профессионально-общественная аккредитация образовательных программ. Ее правовые основы определены в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Основная цель профессионально-общественной аккредитации: дать независимую объективную оценку качеству подготовки выпускников по аккредитуемой образовательной программе на основании показателей, не учитывающихся при государственной аккредитации, и основывающихся на анализе востребованности выпускников рынком труда, соответствия их квалификации требованиям работодателей, а также выявлении лучших практик и значительных достижений учебного заведения.

На основе результатов профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения организациями, которые проводили такую аккредитацию, могут формироваться рейтинги аккредитованных ими образовательных программ с указанием реализующих их организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Порядок проведения профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, в том числе формы и методы оценки этих образовательных программ при ее проведении, правила обращения Университета в организацию, проводящую указанную аккредитацию, с целью ее получить, срок, на который аккредитуются такие образо-

вательные программы, основания лишения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, а также права, предоставляемые реализующей аккредитованные образовательные программы организации, осуществляющей образовательную деятельность, и (или) выпускникам, освоившим такие образовательные программы, устанавливаются организацией, которая проводит указанную аккредитацию.

Профессионально-общественная аккредитация проводится на добровольной основе и не ранее трех лет до государственной аккредитации по УГСН, реализуемым в ДВГУПС. Решение о возможности проведения профессионально-общественной аккредитации по конкретным образовательным программам принимается на Ученом совете Университета.

6.9. Значимость оценки образовательных результатов обучающихся на всех этапах обучения в вузе обуславливает внедрение в Университете двухуровневой системы внешней независимой оценки качества подготовки обучающихся. Реализацией данной системы являются сертификационные экзамены для обучающихся федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО) и федеральный интернет-экзамен выпускников бакалавриата по окончании освоения образовательной программы (ФИЭБ).

Объективность оценивания обеспечивается использованием специально разработанной технологии проведения и методики оценивания экзамена.

В Университете ФЭПО реализуется ежегодно для обучающихся 1-4 курсов по всем направлениям подготовки (специальностям) по дисциплинам гуманитарного, социально-экономического, естественно-научного и профессионального циклов. В федеральном интернет-экзамене от каждого учебного структурного подразделения высшего и среднего профессионального образования должны принять участие не менее 60% обучающихся от соответствующего среднегодового контингента обучающихся очной формы обучения. Сроки, дисциплины и тестируемые группы указываются в приказе ректора Университета, который издается ежегодно в начале очередного учебного года.

По итогам прохождения ФЭПО на основе сертифицированных аккредитационных педагогических измерительных материалов Университету предоставляются сертификаты качества. Сертификаты качества учитываются при процедуре профессионально-общественной аккредитации и дают преимущество при участии в проекте «Лучшие образовательные программы инновационной России» (Решение Национального аккредитационного совета от 30.09.2013 г.). Сведения о независимой оценке качества подготовки обучающихся могут быть учтены при проведении государственной аккредитации (Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2019 № 1052).

Федеральный интернет-экзамен для выпускников бакалавриата (ФИЭБ) реализуется как добровольная сертификация выпускников бакалавриата на соответствие требованиям ФГОС.

Основными принципами ФИЭБ являются:

- добровольность участия обучающихся в интернет-экзамене;
- добровольность признания сертификатов вузами;
- добровольность признания сертификатов работодателями;
- конфиденциальность индивидуальных результатов обучающегося;
- независимость оценки как от органов управления и контроля в сфере образования, так и от вузов

К возможностям ФИЭБ относятся:

- эффективное использование междисциплинарных ПИМ, разработанных преподавателями выпускающих кафедр ведущих вузов РФ при поддержке Федеральных учебно-методических объединений, Ассоциаций ведущих вузов по областям образования;

- проведение ФИЭБ с использованием материалов, прошедших процедуру внешней экспертизы;

- педагогический анализ результатов ФИЭБ, содержащий выводы об уровне сформированности компетенций и готовности обучающихся к решению профессиональных задач;

- доступность рейтинг-листов (вузам, оплатившим участие своих обучающихся в ФИЭБ, в личном кабинете после окончания экзаменационных сеансов будет предоставлен доступ к рейтинг-листам)

- привлечение выпускников из других вузов, в том числе из-за рубежа, при поступлении в магистратуру;

- получение выпускниками вуза именных сертификатов ФИЭБ;

- получение вузом сертификата качества по итогам ФИЭБ.

Федеральный интернет экзамен для выпускников бакалавриата в Университете организуется ежегодно в соответствии с графиком, размещаемым организацией ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования» на портале bakalavr.i-exam.ru/. В целом по Университету в федеральном интернет-экзамене должны принять участие выпускники не менее чем по 16 направлениям подготовки в составе не менее 10 человек по каждому направлению.

По итогам прохождения ФИЭБ в зависимости от продемонстрированного результата обучающимся выдаются именные сертификаты, которые по решению Университета или выпускающей кафедры могут учитываться при аттестации обучающегося по дисциплине и определении категории стипендиальных выплат, дополняя портфолио.

6.10. Одним из инструментов внешней независимой оценки качества являются Всероссийские, региональные и международные олимпиады, а также олимпиады выпускных квалификационных работ.

Олимпиады являются важной составляющей образовательного процесса и одной из форм внеаудиторной работы. Они помогают выявить наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение дисциплины (модуля), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию. Проведение олимпиад выполняет важнейшую функцию профессионального развития и социализации.

Предметная олимпиада является средством, фактором и образовательной средой личностного развития не только обучающихся. Она создает условия для личностного и профессионального роста преподавателей, которые участвуют в ее подготовке и проведении. Совместная деятельность в ходе олимпиады обеспечивает содержательное взаимодействие между преподавателями и обучающимися, способствует передаче и закреплению социального опыта, создает условия для установления личностного контакта и заинтересованного диалога между представителями различных поколений. Перечень предметных олимпиад, с указанием сроков проведения, представлен в Приложении 5.

Интернет-олимпиады – это наиболее эффективный метод развития и проверки знаний, широко применяемый в качестве системы подготовки студентов. Перечень интернет-олимпиад, с указанием сроков проведения, представлен в Приложении 5.

С целью организации участия студентов в интернет-олимпиадах кафедра, ответственная за подготовку студентов, планирует в индивидуальном плане ППС внесение данного раздела, а также назначает ответственного за его выполнение. Ответственный составляет план участия студентов в интернет-олимпиадах (с указанием названия олимпиады, сроков проведения, количества участников) и выносит данный план для утверждения на заседании кафедры. После утверждения плана участия студентов в интернет-олимпиадах кафедра проводит отбор участников в соответствии с квотой, указанной в Приложении 5.

В случае, если для подготовки студентов к интернет-олимпиадам требуется отдельная учебная аудитория, то ответственный по кафедре за данный раздел передает сведения о необходимости выделения учебной аудитории в диспетчерскую университета (не позднее 15 июля и 15 октября).

После отбора участников в интернет-олимпиадах ответственный по кафедре за данный раздел передает заявку на участие в ЦКиСТ.

Если студент стал победителем интернет-олимпиады, то по коррелирующей дисциплине ему проставляется итоговая оценка автоматически, то есть без сдачи самого зачета или экзамена.

ЦКиСТ передает сведения о проведении интернет-олимпиад для размещения на сайте университета, а также фиксирует итоги проведения интернет-олимпиад, с учетом размещения соответствующих отчетов в корпоративной сети университета. После завершения сроков проведения интернет-олимпиад ЦКиСТ направляет итоги проректору по научной работе.

Подготовкой обучающихся к олимпиадам занимаются кафедры, за которыми закреплены соответствующие дисциплины.

Организация и проведение олимпиад выпускных квалификационных работ регламентируются принятыми Положениями соответствующих организаций. **Обязательным для выпускающих кафедр является участие в олимпиаде дипломных проектов, проводимой Федеральным агентством железнодорожного транспорта. Директорам институтов и филиалов проконтролировать участие в олимпиаде минимум по 1 студенту в соответствии с перечнем специальностей/направлений и специализаций/профилей, утвержденных приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта. В течение 3-х дней после крайнего срока подачи документов, установленного приказом, предоставить в УМУ рапорт с указанием информации (Ф.И.О. студента и руководителя, наименование работы, ответственный университет, дата отправки) об участии студентов в Олимпиаде дипломных проектов. К участию рекомендованы студенты, назначенные на грант ОАО «РЖД».**

Кафедрам, ответственным за выпуск, организовать ведение статистической отчетности об итоговых результатах и участии студентов в олимпиадах дипломных проектов.

Работы, предъявляемые на олимпиаду дипломных проектов, должны быть проверены на наличие заимствований и удовлетворять критериям, установленным в СТ. ГИА. (для студентов СПО).

Результаты участия обучающихся в олимпиадах своевременно вносятся в портфолио обучающегося.

6.11. В целях проверки на соблюдение законодательства Российской Федерации в области образования Университет ежегодно подвергается независимой экспертизе образовательных программ со стороны заказчиков, в том числе ведомственных организаций в лице Федерального агентства железнодорожного транспорта.

7. Внутренняя независимая оценка качества образования.

7.1. Основные положения.

7.1.1. Система внутренней независимой оценки качества образования должна предусматривать:

- определение валидных показателей (индикаторов) и их значений (критериев) для проведения внутренней оценки качества;

- проведение на регулярной основе внутренних мониторингов, самообследования качества образовательной деятельности, а также внутренних проверок (аудитов) по вопросам обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов), анкетирования (опроса)

обучающихся и (или) выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет».

- анализ полученных результатов внутренней независимой оценки качества образования, в том числе SWOT-анализ, бенчмаркинг, а также принятие корректирующих решений и формирование предложений (рекомендаций) по совершенствованию образовательного процесса и подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе. Принимаемые корректирующие решения и разработанные предложения по совершенствованию образовательной деятельности и подготовки обучающихся должны соответствовать результатам проведенной внутренней независимой оценки качества образования, а также целям и задачам программы. По результатам выполнения корректирующих решений подготавливается отчетный документ (справка, отчет, аналитическая записка и т.п.).

7.1.2. Система оценки качества образования в Университете основывается на принципах прозрачности, валидности, систематичности, регулярности, независимости, многоступенчатости, направленности на усовершенствование.

7.1.3. Система внутренней независимой оценки качества образования в Университете имеет трехуровневую иерархическую структуру, и включает в себя: уровень Университета, уровень института/факультета, уровень кафедры/отделения.

7.1.3.1. На уровне Университета оценочные процедуры проводятся централизованно в соответствии с приказом ректора.

7.1.3.2. На уровне структурного подразделения (институт/факультет, кафедра/отделение) оценочные процедуры проводятся на регулярной основе в соответствии с распорядительным документом структурного подразделения, издаваемого ежегодно в срок не позднее 01 октября каждого учебного года.

7.1.4. Координирующую функцию в системе оценки качества образования в Университете выполняет Учебно-методическое управление.

7.1.5. Самообследование в Университете на всех уровнях реализуется посредством мониторингов основных направлений образовательной деятельности.

7.1.6. Периодичность мониторинговых исследований качества образования определяются приказом ректора. В приказе определяются сроки, формы и процедуры представления данных, назначаются ответственные лица за предоставление информации, на основании которого разрабатывается, и утверждается план.

7.1.7. Основными видами мониторинга в зависимости от объекта исследования в ДВГУПС являются:

- мониторинг качества основных профессиональных образовательных программ;
- мониторинг кадрового состава ППС (ПР), участвующего в реализации ОПОП;
- мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- мониторинг качества приема;
- мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ, в том числе мониторинг промежуточной аттестации, мониторинг уровня сформированности компетенций, мониторинг ГИА (ИА);
- мониторинг качества преподавания дисциплин;
- мониторинг удовлетворенности качеством образования участниками образовательного процесса.

7.2. Мониторинг качества основных профессиональных образовательных программ

7.2.1. Мониторинг качества ОПОП предполагает проверку соответствия содержания основных профессиональных образовательных программ ВО и СПО требованиям ФГОС, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальным документам об организации учебного процесса в ДВГУПС.

7.2.2. Учебно-методическое управление ежегодно определяет перечень основных профессиональных образовательных программ, которые подлежат мониторингу, и ин-

формирует учебные структурные подразделения для издания соответствующих распоряжений.

7.2.3. Оценка качества ОПОП ВО и СПО осуществляется по показателям, приведенным в п.1 приложения 2.

7.2.4. Дополнительно рекомендуется оценивать качество организации образовательной деятельности кафедры/отделения, а также дирекции института/деканата факультета/отделения, участвующих в реализации ОПОП ВО и СПО по критериям, приведенным в приложении 3.

7.2.5. Результаты мониторинга качества ОПОП ВО и СПО используются для принятия решения о целесообразности:

- внешней экспертизы образовательной программы, в том числе проведение государственной и/или профессионально-общественной аккредитации;
- открытия/закрытия основной профессиональной образовательной программы;
- внесения существенных изменений/корректировки содержания основной профессиональной образовательной программы;
- принятия других управленческих решений, способствующих конкурентоспособности и повышению качества образовательных программ.

7.3. Мониторинг кадрового состава ППС (ПР), участвующего в реализации ОПОП

7.3.1. Мониторинг уровня квалификации профессорско-преподавательского состава и педагогических работников предполагает оценку соответствия занимаемой должности требованиям ФГОС, определения прогресса и перспективы профессионального развития преподавателя, и выявление проблемных аспектов его профессиональной деятельности.

7.3.2. Соответствие кадрового состава ППС (ПР) требованиям ФГОС производится по показателям, приведенные в п. 2 приложения 2.

7.3.3. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» и оценки потенциала работников из числа ППС (ПР) в Университете введена процедура аттестации ППС (ПР).

Аттестация ППС (ПР) проводится в соответствии с регламентом ДВГУПС Р 01-09 «Организация и проведение в ДВГУПС аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

7.3.4. Профессиональный прогресс преподавателей и оценка их профессиональных достижений приведены в приложении 4.

7.3.5. Результаты внутренней независимой оценки качества работы преподавателей Университета используются при составлении рейтинга педагогических кадров, способствуют мотивации и активизации преподавателей во всех направлениях (учебной, методической, научной, воспитательной, общественной работе).

7.3.6. Проведение мониторинговых исследований качества работы преподавателей в Университете позволяет получить оценку реального состояния потенциала ППС (ПР), обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых управленческих решений.

7.4. Мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности

7.4.1. К ресурсному обеспечению основных профессиональных образовательных программ, кроме кадрового потенциала ППС (ПР), относятся: учебно-методическое и нормативное обеспечение и материально-техническая база.

7.4.2. Оценка учебно-методического и нормативного обеспечения осуществляется по п. 3 приложения 2:

7.4.3. Соответствие материально-технического и информационного обеспечения требованиям ФГОС производится по показателям, приведенным в п. 4 приложения 2.

7.4.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.4.5. Мониторинг ресурсного обеспечения позволяет принять управленческие решения, способствующие конкурентоспособности и повышению качества образовательных программ.

7.5. Мониторинг качества приема

7.5.1. Мониторинг качества приема предполагает оценку академической подготовленности абитуриентов, поступивших на основные профессиональные образовательные программы в Университет.

7.5.2. Мониторинг качества приема осуществляется ежегодно по результатам ЕГЭ (вступительных испытаний) по направлениям подготовки и специальностям в разрезе по институтам/факультетам.

7.5.3. Оценка качества приема осуществляется по показателям, приведенным в п. 5 приложения 2.

7.5.4. Результаты мониторинга качества приема ежегодно рассматриваются на кафедрах/отделениях, Советах институтов/факультетов/педагогических советах и Ученом совете Университета с целью совершенствования приемной кампании и формирования качественного состава абитуриентов, поступающих в Университет.

7.6. Мониторинг качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ

7.6.1. Мониторинг качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ осуществляется в рамках:

- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);

- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), в том числе по итогам прохождения практик, выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;

- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);

- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

- итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

7.6.2. Мониторинг проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля).

7.6.2.1. Для определения уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины целесообразно проводить входной контроль, в том числе с использованием диагностического тестирования по предметам школьного курса. Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводится с целью оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля), а также для совершенствования и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей).

7.6.2.2. Круг проверяемых знаний, умений и навыков, перечень дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль, определяется заведующим кафедрой / заместителем директора по учебной работе филиала / председателем ПЦК в зависимости от целей и задач проводимого контроля.

7.6.2.3. Результаты входного контроля систематизируются и анализируются заведующим кафедрой / заместителем директора по учебной работе филиала / председателем ПЦК. Заведующий кафедрой / заместитель директора по учебной работе филиала

ла / председатель ПЦК на основании результатов входного контроля на заседаниях кафедры/отделений может рекомендовать ППС/педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), формированию индивидуальных траекторий обучения студентов.

7.6.3. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности.

7.6.3.1. Мониторинг успеваемости предполагает оценку прогресса обучающихся в рамках изучения дисциплины (модуля) и прохождения практики и в результате промежуточной аттестации.

7.6.3.2. По решению учебного структурного подразделения текущий прогресс обучающихся возможно осуществлять посредством рейтинговой системы, с результатами которой обучающийся может ознакомиться в электронно-информационной образовательной среде ДВГУПС.

7.6.3.3. Результаты текущего контроля успеваемости, рубежного контроля используются директором института (деканом факультета), заведующим отделением (кафедрой), методистом, куратором группы (классным руководителем) и преподавателями для обеспечения системной учебной работы обучающихся, привития им умений организовывать свою деятельность, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации консультаций или индивидуальных занятий, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

7.6.4. Мониторинг успеваемости обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов промежуточных аттестаций.

7.6.4.1. Анализ должен содержать оценку результатов экзаменационных сессий, включая динамику роста абсолютной и качественной успеваемости обучающихся в разрезе институтов, факультетов, направлений подготовки (специальностей), курсов, дисциплин (модулей).

7.6.4.2. Оценка успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации осуществляется по показателям, приведенным в п. 7 приложения 2.

7.6.4.3. Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплины (модуля), прохождения практик, выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности допустимо для проведения промежуточной аттестации обучающихся создавать комиссии или привлекать преподавателей (экспертов) родственных кафедр (отделений) с целью проведения экспертизы используемых оценочных материалов. Направления подготовки (специальности), а также перечень дисциплин (модулей), где к экспертизе оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации привлекаются независимые эксперты (комиссии), определяется дирекцией института/деканатом.

7.6.4.4. Направления подготовки (специальности), а также перечень дисциплин (модулей), где к промежуточной аттестации привлекаются независимые эксперты (комиссии), определяется дирекцией института/деканатом. Целесообразность создания комиссии в период экзаменационной сессии, а также при первой ликвидации академической задолженности по дисциплине (модулю), практике, определяется руководителем учебного структурного подразделения. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз комиссия создается в обязательном порядке.

7.6.4.5. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик рекомендуется в состав комиссии включать представите-

лей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика, а также по возможности, проводить процедуры промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе указанных организаций и предприятий.

7.6.4.6. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности рекомендуется при назначении обучающемуся задания на проектирование по возможности отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направлений/специальностей ОПОП, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы), а также осуществлять перед процедурой защиты проекта (работы) проверку пояснительной записки к проекту (работе) на наличие заимствований (проверку на плагиат).

7.6.4.7. Для объективной независимой оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных материалов, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными).

7.6.4.8. С целью проведения внутренней НОКО допустимо использовать банки вопросов тестовых заданий по дисциплинам (модулям), разработанные преподавателями Университета.

7.6.4.9. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям).

7.6.4.10. Определение уровня сформированности у обучающихся компетенций предполагает оценку эффективности мониторинга успеваемости обучающихся.

7.6.4.11. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученной дисциплине (модулю) целесообразно проводить не ранее, чем через семестр после завершения изучения указанной дисциплины. Данный контроль позволяет получить независимую оценку качества подготовки обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям) и определить уровень сформированности компетенции через индикаторы достижения компетенций сопоставленными с результатами обучения по дисциплине (модулю), практике.

7.6.4.12. Для оценки уровня сформированности компетенций используются оценочные материалы, разработанные в соответствии с требованиями стандарта ДВГУПС СТ 02-37 «Проектирование основной профессиональной образовательной программы направления подготовки (специальности) и её компонентов. Документированная информация».

7.6.4.13. Выборочный контроль наличия у обучающихся уровня сформированности компетенций по ранее изученным дисциплинам (модулям) может быть реализован в рамках ежегодного мониторинга деятельности института/факультета.

7.6.4.14. Мониторинг уровня сформированности у обучающихся компетенций осуществляется в рамках анализа оценки результатов обучения по изученным дисциплинам (модулям), практики, который рассчитывается автоматически ЭИОС ДВГУПС. В этом случае данные для расчёта уровня сформированности компетенции извлекаются из учебного плана, а также из зачётно-экзаменационных аттестационных ведомостей.

7.6.4.15. Анализ может также содержать сравнительную оценку результатов уровня сформированности компетенций, полученных при проверке обучающихся с использованием разработанных оценочных материалов и данных об успеваемости обучающихся по результатам сессии. Данный анализ проводится с целью выявления критических разрывов показателей, определения характерных причин снижения уровня сформированности компетенций обучающихся и т.п.

7.6.4.16. Контроль уровня сформированной компетенций целесообразно проводить в виде компьютерного тестирования. Допустимо также использовать дистанционную форму проведения тестирования в онлайн режиме с использованием технической возможности идентификации обучающегося и контролем за процедурой тестирования.

7.6.4.17. Организацию контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам, осуществляют заведующие кафедрами / заместитель директора по учебной работе филиала / председатель ПЦК.

7.6.4.18. Результаты проверки наличия у обучающихся сформированных результатов обучения и уровня сформированности компетенций размещаются в их личных кабинетах в электронной информационно-образовательной среде.

7.6.5. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся.

7.6.5.1. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные материалы и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.

7.6.5.2. Целью формирования портфолио обучающегося является представление и анализ процессов его профессионального и личностного становления, обеспечение мониторинга культурно-образовательного развития обучающегося.

7.6.5.3. Одной из составляющих портфолио является активность участия обучающихся в предметных олимпиадах различного уровня, достигнутые в них результаты. Уровень этих олимпиад и достигнутые результаты обучающимися служат одним из элементов внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по ОПОП ВО и СПО.

7.6.5.4. Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки.

7.6.5.5. Порядок формирования и использования портфолио обучающихся по ОПОП определяется регламентом функционирования личного кабинета обучающегося в электронной информационно-образовательной среде ДВГУПС

7.6.5.6. Портфолио может быть использовано для внешнего анализа эффективности и оценки качества образовательной, научно-исследовательской, творческой и иной деятельности обучающегося, выступать основанием при подаче документов на назначение повышенных стипендий, участия в молодежных конкурсах, смотрах, олимпиадах, форумах разного уровня и статуса, построении рейтингов обучающихся.

7.6.6. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

7.6.6.1. Механизмы НОКО заложены в процедуру итоговой (государственной итоговой) аттестации на законодательном уровне. В соответствии с нормативными документами:

- государственная итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями;

- председатель итоговой (государственной итоговой) экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и(или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности;

- доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя итоговой (государственной итоговой) экзаменационной ко-

миссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии должна быть не менее 50 процентов.

Таким образом, НОКО при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации обеспечивается, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов.

7.6.6.2. При назначении обучающемуся задания на выпускную квалификационную работу рекомендуется отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу и/или выполнение выпускных квалификационных работ осуществлять в форме стартапов. При этом для обеспечения независимости оценки за выполнение работы в такой форме к процедуре защиты проекта целесообразно привлекать потенциальных инвесторов.

7.6.6.3. С целью исключения плагиата в ВКР, тексты работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронной библиотеке Университета (НТБ ДВГУПС), и проверяются на объем заимствования.

7.6.6.4. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ.

7.6.6.5. Оценка осуществляется по показателям, приведенным в п.8 приложения 2.

7.6.6.6. Результаты государственной итоговой аттестации Университет направляет в Федеральное агентство железнодорожного транспорта, подлежат обсуждению на заседании Ученого совета ДВГУПС.

7.6.6.7. Результаты НОКО при проведении государственной итоговой аттестации должны быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Университете.

7.7. Мониторинг качества преподавания дисциплин

7.7.1. Мониторинг качества преподавания дисциплин (модулей), реализации практик, предполагает оценку развития в Университете методической системы в целом и уровня научно-методической, лабораторно-технической обеспеченности конкретных элементов учебного плана.

7.7.2. Мониторинг качества преподавания дисциплин осуществляется в рамках контрольных посещений занятий со стороны руководителей учебных структурных подразделений, представителей специальных комиссий на уровне учебного структурного подразделения и Университета, представителей Учебно-методического управления Университета и других работников, наделенных соответствующими полномочиями.

7.7.3. Организация посещений носит плановый характер, связанный с реализацией корректирующих и предупреждающих мероприятий, в том числе по результатам и/или перед аттестацией преподавателей. Количество контрольных посещений занятий не может превышать двух для одной кафедры на учебный год.

7.7.4. В рамках мониторинга качества преподавания дисциплин может проводиться оценка качества рабочих программ дисциплин, программ практик и соответствующих учебно-методических материалов.

7.7.5. Оценка качества преподавания дисциплин осуществляется по критериям, связанным с обеспеченностью дисциплины (модуля), практики, наличием оценочных материалов, позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине (модулю), практике, и проверить уровень сформированности компетенции после изучения дисциплины (модуля), прохождения практики, уровнем проведения учебных занятий; качеством организации самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя. Перечень критериев приведен в п.п. 9 и 10 приложения 2.

7.7.6. Оценка качества проведения учебного занятия осуществляется в соответствии с критериями, приведенные в стандарте ДВГУПС СТ 02-20 «Лекции, открытые лекции»).

7.7.7. Результаты мониторинга качества преподавания дисциплин используются для принятия следующих решений:

- по повышению педагогического мастерства и уровню знаний преподавателей, и направлению последних на курсы повышения квалификации и стажировки в передовых предприятиях железнодорожного транспорта, научно-исследовательских учреждениях и других организациях;

- по модернизации учебно-лабораторной базы и совершенствованию методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- по улучшению качества организации учебного процесса обучающихся.

7.8. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса

7.8.1. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса предполагает оценку качества предоставляемых услуг посредством социологических опросов обучающихся, преподавателей, работодателей, представителей баз практик.

7.8.2. Социологические опросы обучающихся должны быть направлены на выявление мнения обучающихся о качестве организации учебного процесса, преподавания дисциплин, условий обучения и т.д.

7.8.3. Социологические опросы преподавателей должны быть направлены на выявление их мнения об эффективности применяемых образовательных технологий, на основе анализа которого могут быть сформулированы рекомендации по совершенствованию управления образовательным процессом.

7.8.4. Социологические опросы работодателей и представителей баз практик должны быть направлены на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки практикантов и выпускников.

7.8.5. Организация социологических опросов должна носить плановый характер и обеспечивать участие субъектов образовательного процесса в управлении основными профессиональными образовательными программами.

7.8.6. Социологические опросы должны быть обеспечены методическим инструментарием.

7.8.7. Реализация сделанных рекомендаций может осуществляться в рамках стратегических документов Университета, планов мероприятий, протокольных решений коллегиальных органов и т.п.

7.8.8. Оценка удовлетворенности работодателей и представителей баз практик осуществляется по критериям, приведенным в п. 12 приложения 2.

7.8.9. Результаты опроса обучающихся удовлетворенностью качеством образования являются элементом комплексной оценки качества реализации основных профессиональных образовательных программ, а также используются при проведении аттестации ППС (ПР).

7.8.10. Результаты социологических исследований должны сопровождаться рекомендациями по решению выявленных проблем.

7.9. Анализ образовательной деятельности и качества подготовки выпускников

7.9.1. Анализ образовательной деятельности в Университете реализуется в соответствии со Стандартом ДВГУПС СТ-00-12 «Самообследование Университета».

7.9.2. Для организации самообследования на уровне Университета ректор ДВГУПС издает приказ не позднее, чем до 20 марта каждого учебного года.

7.9.3. Для организации самообследования на уровнях кафедра/отделение и институт/факультет директор института/факультета издает распоряжение не позднее, чем до 15 февраля каждого учебного года.

7.9.4. Процедура проведения мероприятий по самообследованию на всех уровнях приведена в Стандарте ДВГУПС СТ 00-12.

7.9.5. Результатом самообследования кафедры/отделения является отчет о самообследовании, который предоставляется на электронном носителе в соответствующий институт/факультет не позднее, чем до 05 марта для формирования отчета о самообследовании УСП.

В ходе проведения самообследования необходимо использовать следующие результаты мониторинга:

- качества основных профессиональных образовательных программ;
- кадрового состава ППС (ПР), участвующего в реализации ОПОП;
- ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ
- качества преподавания дисциплин
- удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса.

7.9.6. Результатом самообследования института/факультета является отчет о самообследовании, который на электронном носителе предоставляется в УМУ не позднее, чем до 20 марта для формирования рейтинга образовательных программ.

УСП при проведении самообследования, кроме вышеперечисленных, следует использовать результаты мониторинга качества приема.

7.9.10. Учебно-методическое управление на основании представленных отчетов формирует рейтинг образовательных программ не позднее, чем до 15 апреля, который является основанием для финансового стимулирования работы учебных структурных подразделений.

7.9.11. Результаты самообследования по Университету оформляются в виде отчета, электронная версия которого размещается на сайте Университета, бумажный вариант отчета о самообследовании (подписанный и скрепленный печатью) направляется в Росжелдор не позднее 20 апреля.

7.9.12. Данные самообследования кафедры/отделения, института/факультета анализируются с целью поиска путей по улучшению процессов в Университете или учебном структурном подразделении. При этом формируются конкретные рекомендации и план корректирующих мероприятий.

7.10. Полномочия и ответственность за функционирование внутренней системы независимой оценки качества образования

7.10.1. Основную ответственность за планирование, организацию работы по оценке качества образования на уровне Университета несет проректор по учебной работе.

7.10.2. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне института/филиала/факультета несет соответственно директор института/филиала, декан факультета.

7.10.3. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.

7.10.4. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне отделения несет заведующий отделением.

7.10.5. За качество организации и проведения мониторинга, за несвоевременное и недостоверное предоставление или не предоставление данных несут ответственность лица в соответствии с приказами ректора Университета.

7.10.6. Лица, осуществляющие мониторинг качества образования, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

8. Порядок хранения документа ССТУ

ДВГУПС	Стандарт СТ 02-24-22 «Независимая оценка качества образования в ДВГУПС» (Редакция 1.2)	Стр. 20 из 35
--------	--	---------------

8.1. В соответствии с организацией хранения документов (И 032 «Инструкция по делопроизводству»), дела постоянного срока хранения хранятся в архиве Университета.

8.2. Ответственность за сохранность оригинала стандарта несут ОДО и Архив Университета.




8.3. Электронная версия отмененного или подвергнутого редакции стандарта, помещается в архивную базу хранения УСК.

8.4. Все копии стандарта носят информативный характер. Пользователи, прежде чем воспользоваться печатными версиями стандарта, обязаны уточнить степень их актуальности сравнив с учетным экземпляром, расположенным на сайте «standart».

8.5. Для идентификации устаревшего (утратившего силу) стандарта, оставленного для сохранения информации или справочных целей, производится запись на титульном листе, исключающая его использование в качестве действующего документа

Лист согласования документа ССТУ №СТ 02-24-22

Документ разработан:

Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Учебно-методическое управление, Начальник Учебно-методического управления, 407-110	Гарлицкий Евгений Игоревич		
Учебно-методическое управление, Заместитель начальника управления, 407-370	Абрамец Валерия Сергеевна		
Учебно-методическое управление, Заместитель начальника УМУ, 407- 059	Лодде Ольга Александровна		

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Юридической
службы

Согласовано

А.В. Кулешов
03 июня 2022

Председатель

Согласовано

Д.Д. Холодилов
15 июня 2022

И.о. начальника управления
стандартизации и качества

Согласовано

А.С. Тригуб
28 июня 2022

Проректор по учебной работе

Согласовано

Е.С. Гафиагулина
28 июня 2022

Заказчики и участники процедур внешней оценки качества образования

1. В качестве заказчиков процедур внешней оценки качества образования могут выступать:

- общественные советы, общественные объединения, региональные общественные палаты – формируют заказ на проведение сопоставительных оценочных процедур для определения качества работы и результатов деятельности Университета совместно с информационными агентствами, организациями, осуществляющими процедуры внешней оценки качества образования;

- федеральное агентство железнодорожного транспорта – обращается к организации, осуществляющей процедуры оценки качества образования, для включения подведомственной организации (с учетом согласия на участие в соответствующей программе со стороны органа государственного управления данной организации) в соответствующие программы оценочных процедур (в том числе рейтинги, формы общественно-профессиональной аккредитации, др.);

- органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления – согласовывают с общественным советом инициативу по проведению соответствующих оценочных процедур и совместно формируют заказ организациям, осуществляющим процедуры внешней оценки качества образования, обеспечивая открытость этапов обсуждения и согласования заказа;

- ректор Университета – обращается к организации, осуществляющей процедуры внешней оценки качества образования, а также экспертам в области оценки качества образования с целью внешней оценки качества реализуемых Университетом основных профессиональных образовательных программ;

- педагогический работник Университета – имеет право обратиться к организации, осуществляющей процедуры внешней оценки качества образования, либо к экспертам в соответствующей области с целью проведения оценки качества собственной профессиональной деятельности, в том числе при подготовке к прохождению аттестации в целях установления квалификационной категории;

- обучающиеся – имеют право обратиться в одну из организаций, осуществляющих процедуры внешней оценки качества образования, и пройти независимое тестирование, анкетирование, и иные формы оценки уровня результатов освоения основных профессиональных образовательных программ и получить рекомендации по формированию индивидуального учебного плана, внесению изменений в индивидуальный учебный план, перспективам получения профессионального образования.

2. Участниками внешней оценки качества образования являются:

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере образования, органы местного самоуправления:

- создают условия для организации проведения внешней оценки качества образования, образовательных услуг, предоставляемых Университетом;

- определяют перечень юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, осуществляющих процедуры внешней оценки качества образования, разработки методики оценки, в том числе рейтингов Университета;

- обеспечивают подготовку и размещение в открытом доступе на официальных электронных ресурсах в сети Интернет информацию об организациях, осуществляющих процедуры внешней оценки качества образования, экспертах в сфере образования, а также информацию по показателям деятельности системы образования, информации, содержащей описание результатов внешней оценки качества образования;

- способствуют проведению рейтингов Университета, содействует их многообразию и учету результатов при поведении оценочных процедур, проводимых в рамках мониторинга системы образования, внешней системы оценки качества образования;
- координируют деятельность по созданию условий для обеспечения информационной открытости Университета;
- осуществляют поддержку и оказывает содействие развитию независимых институтов оценки качества образования, взаимодействию с общественными организациями;
- формируют заказ организациям и экспертам, осуществляющим процедуру внешней оценки качества образования;
- обеспечивают открытость при формировании заказа на оценку деятельности или результатов деятельности Университета.

Университет:

- обеспечивает сбор и размещение на официальных электронных ресурсах ДВГУПС в информационно-коммуникационной сети Интернет информации о порядке проведения и результатах независимой оценки качества образования
- предоставляет в открытом доступе в сети Интернет отчет о результатах самообследования, а также информацию об осуществлении внешней оценки качества образования на всех ее этапах;
- использует результаты внешней оценки качества образования для решения задач, отраженных в основных профессиональных образовательных программах ДВГУПС, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения основных профессиональных образовательных программ, соответствующих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- может принимать участие в общероссийских, международных сопоставительных мониторинговых исследованиях;
- имеет право самостоятельно выбрать сторонние организации (общественные, общественно-профессиональные, автономные некоммерческие, негосударственные организации), для внешней оценки своей деятельности.

Организации и отдельные эксперты, осуществляющие процедуры внешней оценки качества образования:

- формируют перечень показателей деятельности Университета, предлагаемых для оценки, предложения по периодичности, механизмам получения информации;
- разрабатывают порядок проведения оценочных процедур, контрольно-измерительные инструменты, методики и другие инструменты, с помощью которых организуется работа по проведению внешней оценки качества образования;
- анализируют полученные результаты оценочных процедур, по итогам анализа формируют рекомендации по дальнейшему развитию Университета, муниципальных и региональных образовательных систем;
- разрабатывают методологию и проводят рейтингование Университета, другие оценочные процедуры;
- проводят по заказу Университета экспертизу качества образования – экспертную оценку качества работы образовательной организации, ее подразделений, реализуемых ею отдельных образовательных программ на основе представленных материалов и установления соответствия объекта исследования определенным и согласованным критериям оценки;
- участвуют в работе общественных советов для обсуждения общей стратегии развития внешней оценки качества в регионе, результатов оценочных процедур;
- участвуют в разработке или разрабатывают электронную среду для организации оценочных процедур с использованием с целью повышения эффективности и прозрачности этих процедур;
- участвуют (по согласованию) в процедурах государственной аккредитации образовательной деятельности;

- готовят аналитические справки, доклады о состоянии образования на основе проведенных оценочных процедур.

Общественные советы:

- определяют стратегию проведения внешней оценки качества образования в субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании;

- готовят предложения в открытый перечень организаций, которые могут проводить независимую оценку качества образования в регионе, а также рекомендуют широкой общественности кандидатов-экспертов регионального уровня;

- проводят общественные обсуждения критериев планируемых оценочных процедур, итогов внешней оценки качества образования при участии экспертных организаций и отдельных экспертов, готовят предложения по улучшению качества услуг, предоставляемых Университетом;

- оказывают содействие деятельности рейтинговых агентств, организаций и отдельных экспертов, осуществляющих оценочные процедуры, социологические исследования при реализации процедур внешней оценки качества образования;

- координируют деятельность по организации общественной экспертизы предлагаемых и реализуемых методик внешней оценки качества образования.

Показатели (индикаторы) оценивания при проведении оценки качества подготовки по направлениям и специальностям Университета

№ п/п	Объект оценки	Наименование показателя (индикатора) оценки качества	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат*	Фактический показатель
Мониторинг качества основных профессиональных образовательных программ						
1	Проектирование, экспертиза основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)	1. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС, ПООП (при наличии)	Да/нет	УМУ	Да	
		2. Качество разработанных ОПОП по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и специалистов среднего звена	До 5 баллов	УСП	5	
		3. Наличие основных составляющих ОПОП ВО и СПО, в том числе учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик	Да/нет	УМУ	Да	
		4. Наличие методических разработок по дисциплинам (модулям), практикам ОПОП, разработанных преподавателями кафедр	Да/нет	Кафедры	Да	
		5. Обеспеченность ОПОП учебной, учебно-методической, научной литературой	%	Кафедры	100	
		6. Наличие документов по практике, в том числе НИР/научным исследованиям, наличие договоров на прохождение практики с профильными предприятиями и организациями, качество подготовки отчетов по практике, НИР, соответствие типов практики, заявленным в ОПОП ВО и СПО видам деятельности и/или типам задач производственной деятельности и т.д.	Да/нет	Кафедры	Да	
		7. Наличие оценочных материалов, возможность с помощью разработанных ОМ определить уровень сформированности компетенции	Да/нет	Кафедры	Да	
		8. Согласование с работодателями и (или) их объединениями, оценочных материалов по дисциплинам (модулям) практикам, формирующим ПК	Да/нет	УМУ	Да	
		9. Материально-техническая обеспеченность ОПОП, в том числе наличие современной учебно-лабораторной базы, аудиторного фонда, специализированных кабинетов компьютерной техникой нового поколения	Да/нет	Кафедры	Да	
		10. Финансовое обеспечение ОПОП	Да/нет	УМУ	Да	
		11. Наличие внешней (-их) рецензии (й) на ОПОП, подготовленной (-ых) работодателями и (или) их объединениями, представителями отраслевой науки.	Да/нет	УМУ	Да	
		12. Наличие предложений потенциальных работодателей по совершенствованию ОПОП	Да/нет	Кафедры	Да	
		13. Участие обучающихся в программе академической мобильности	Да/нет	УСП	Да	
		14. Уровень трудоустройства выпускников по полученной специальности/направлению	%	УСП	100	

Продолжение приложения 2

№ п/п	Объект оценки	Наименование показателя (индикатора) оценки качества	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат*	Фактический показатель
Мониторинг кадрового состава ППС (ПР), участвующего в реализации ОПОП						
2	Формирование кадрового состава НППР, участвующего в реализации ОПОП	1. Соответствие кадрового состава ППС (ПР) требованиям ФГОС по показателям: - доля ППС (ПР), имеющих ученую степень и (или) ученое звание; - доля преподавателей, осуществляющих научную, учебно-методическую и/или практическую работу, соответствующей профилю преподаваемой дисциплины (модуля); - доля лиц, из числа руководителей и работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность по профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности к которой готовятся выпускники.	%	Кафедры	не ниже показателей, установленных ФГОС	
		2. Прохождение штатных ППС конкурса на замещение должностей в установленном порядке	%	УСП	100%	
		3. Публикационная активность научного руководителя аспирантов и руководителя магистратуры, не ниже определенной ФГОС ВО	%	Кафедры	100%	
		4. Повышение квалификации ППС (соблюдение требований к периодичности и направлению повышения квалификации)	%	Кафедры	100%	
Мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности						
3	Учебно-методическое и нормативное обеспечение ОПОП	1. Наличие актуальных действующему законодательству локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	да/нет	УМУ	Да	
		2. Использование индикаторов достижения компетенций	Да/нет	Кафедры	Да	
		3. Соответствие расписаний учебных занятий и режима занятий обучающихся установленным требованиям	%	УМУ	100%	
		4. Обеспечение сопровождения внеаудиторной работы обучающихся методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение (для программ ВО и СПО)	%	Кафедры	100%	
		5. Обеспечение требований по проведению практики в организациях и учреждениях по профилю подготовки.	%	Кафедры	100%	

Продолжение приложения 2

№ п/п	Объект оценки	Наименование показателя (индикатора) оценки качества	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат*	Фактический показатель
4	Материально техническое и информационное обеспечение ОПОП	1. Наличие помещений и оборудования для реализации ОПОП на праве собственности или ином законном основании	да/нет	УМУ	Да	
		2. Обеспечение индивидуального неограниченного доступа к ЭИОС с соблюдением требований (соответствие законодательству РФ по функциональным возможностям, наличие обучающего контента)	да/нет	УМУ	Да	
		3. Оснащение аудиторий оборудованием и техническими средствами, необходимыми для реализации основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей)	да/нет	Кафедры	Да	
		4. Наличие помещений для самостоятельной работы, оснащенного компьютерной техникой и обеспеченного доступом к ЭИОС	да/нет	Кафедры	Да	
		5. Наличие лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при реализации основной профессиональной образовательной программы	да/нет	УМУ	Да	
		6. Обеспеченность библиотечного фонда печатными изданиями из установленного ФГОС ВО расчета (при наличии)	%	Кафедры	Не ниже порогового значения установленного ФГОС	
Мониторинг качества приема						
5	Формирование контингента	1. Результаты вступительных испытаний: - средний балл ЕГЭ (средний балл вступительных испытаний Университета) – по очной форме обучения для программ бакалавриата, специалитета, - средний балл ЕГЭ студентов, принятых на обучение по очной форме с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами - средний балл аттестата – для СПО, - средний балл вступительных испытаний для аспирантуры, - средний балл вступительных испытаний студентов, принятых на обучение по очной форме с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами	Балл	УСП	Средний балл ЕГЭ - не ниже среднего по региону в рамках УГСН	

Продолжение приложения 2

№ п/п	Объект оценки	Наименование показателя (индикатора) оценки качества	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат*	Фактический показатель
		2.Доля абитуриентов, имеющих при поступлении индивидуальные достижения: – победители и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах, принятые на очную форму обучения без вступительных испытаний, - победители и призеры олимпиад школьников перечня, утвержденного Минобрнауки России, принятые на очную форму обучения без вступительных испытаний; - студенты, принятые по результатам приема на целевое обучение на первый курс на очную форму обучения по программам ВО; – сертификат ФИЭБ, для программ магистратуры, – рекомендация ГЭК, диплом о высшем образовании с отличием – для программ магистратуры	%	УСП		
Мониторинг качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ						
6	Освоение обучающимися учебных дисциплин (модулей)	1. Использование входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)	Да/нет	Кафедры	Да	
		2. Использование рейтинговой системы при оценке текущей успеваемости обучающихся	Да/нет	Кафедры	Да	
		3. Средний балл обучающихся по результатам рубежного контроля	Балл	УСП	Не менее 4	
		4. Оценка успеваемости обучающихся по результатам ПА: - абсолютный показатель успеваемости по УСП - средний балл обучающихся по УСП, в том числе по курсам: I II III IV V VI	% Балл	УСП	60 Не менее 4	
		5. Наличие направлений подготовки (специальностей) с низкими качественными показателями	Да/нет	УСП	Нет	
		6. Абсолютный показатель успеваемости по итогам дополнительных промежуточных аттестаций	%	УСП	не менее 60	
		7. Использование механизма независимой оценки результатов обучения	Да/нет	Кафедры	Да	
		8. Результаты (уровень) освоения компетенций учебного плана	Уровень	УМУ	высокий	

Продолжение приложения 2

№ п/п	Объект оценки	Наименование показателя (индикатора) оценки качества	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат*	Фактический показатель
7	Достижения обучающихся	1. Соответствие индикаторам достижения компетенций, установленных ОПОП	Да/нет	Кафедры	Да	
		2. Наличие портфолио (электронное) обучающихся с результатами обучения	Да/нет	УСП	Да	
		3. Результаты участия в конкурсах, грантах, внеурочных и иных мероприятиях, связанных с направленностью подготовки по ОПОП (процент принимавших участие)	%	Кафедры	Не менее 10	
8	ГИА (ИА) в форме государственных экзаменов и защиты ВКР	1. Выполнение учебного плана и допуск к итоговым испытаниям	%	Кафедры	100	
		2. Результаты ГИА (ИА): - абсолютный показатель подготовки; - показатель положительных оценок, полученных на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы; - показатель отличных и хороших оценок, полученных: на государственном экзамене; защите выпускной квалификационной работы; - средний балл государственного экзамена - средний балл защиты выпускной квалификационной работы; - наличие направлений подготовки, специальностей с низкими качественными показателями; - наличие неудовлетворительных оценок по результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации	% % % % Балл Балл Да/нет Да/нет	Кафедры	100 100 Не менее 60 Не менее 70 Не менее 4 Не менее 4 Нет Нет	
		3. Участие представителей работодателей и(или) их объединений в государственной итоговой аттестации выпускников и соблюдение регламента проведения ГИА	Да/нет	Кафедры	Да	
		4. Результативность проведения демонстрационного экзамена (по программам СПО)	%	Отделения		
		5. Доля выпускников, выполнивших обязательства по договорам о целевом обучении по соответствующим направлениям подготовки / специальностям, от общего количества выпускников, обучавшихся по договорам о целевом обучении	%	Кафедры	Не менее 30	
		Мониторинг качества преподавания дисциплин				
9	Оценка качества деятельности ППС (ПР)	1. Соответствия качества профессорско-преподавательского состава и педагогических работников требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям ФГОС ВО и СПО (наличие преподавателей с ученой степенью)	Да/нет	Кафедры	Да	
		2. Результаты контрольных посещений занятий со стороны руководите-	Балл	УСП	Не менее 4	

		лей учебных структурных подразделений				
		3. Средний балл ППС (ПР) при проведении открытого занятия	Балл	УСП	Не менее 4	
		4. Наличие портфолио профессиональных достижений ППС (ПР)	Да/нет	Кафедры	Да	

	Организация и реализация учебного процесса	1. Использование современных форм организации учебного процесса: – модульный принцип; - сетевая форма; - электронное обучение; - дистанционные технологии	Да/нет	Кафедры	Да	
		2. Выполнение учебного плана (расписания учебных занятий)	%	УМУ	100	
	Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам (модулям), предусмотренных учебным планом	1. Соответствие структуры РПД и РПП локальным нормативным документам Университета и типовым формам	Да/нет	УМУ	Да	
		2. Соответствие учебных занятий рабочей программе дисциплины (модуля)	%	Кафедры	100	
		3. Использование современных образовательных технологий	Да/нет	Кафедры	Да	
		4. Использование специализированных аудиторий, компьютерных классов, лингафонных кабинетов в соответствии с методикой преподавания	Да/нет	Кафедры	Да	
		5. Совершенствование форм контроля самостоятельной работы обучающихся: - наличие графика проведения СРО; - соответствие содержания занятия СРО плану, заявленному в РПД (РПП); - наличие методических рекомендаций по выполнению СРО; - степень и форма взаимодействия преподавателя и обучающихся в процессе выполнения заданий; - прозрачность оценки самостоятельной работы обучающихся	Да/нет	УСП	Да	
		6. Отсутствие замечаний к реализации учебного процесса со стороны администрации вуза	Да/нет	УМУ	Нет	
		7. Доля дисциплин, в рамках которой применяется независимая оценка качества	%	Кафедры	100	
	10	Проведение всех видов, типов практик, предусмотренных учебным планом	1. Соответствие учебному плану и календарному учебному графику в части соблюдения сроков проведения практик и форм отчетности	Да/нет	ЦПОиВП	Да
2. Наличие долгосрочных договоров с профильными организациями (потенциальными работодателями)			Да/нет	ЦПОиВП	Да	
3. Выполнение программы практики			Да/нет	Кафедры	Да	

Продолжение приложения 2

№ п/п	Объект оценки	Наименование показателя (индикатора) оценки качества	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат*	Фактический показатель
Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса						
11	Анкетирование (опрос) работодателей с целью оценивания качества подготовки выпускников	Уровень удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников: - показатель удовлетворённости уровнем теоретической и практической подготовки выпускников; - показатель заинтересованности работодателя в трудоустройстве выпускников; - показатель удовлетворённости форматом сотрудничества с ДВГУПС Анкетирование обучающихся/выпускников с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса. Анкетирование ППС с целью оценивания качества организации образовательного процесса.	%	Подразделения вуза (в рамках выполнения функциональных обязанностей)	Не менее 80	
12	Мониторинг трудоустройства выпускников	1. Доля трудоустроившихся выпускников	%	ЦПОиВП	Не менее порогового значения по региону	
		2. Доля трудоустроившихся выпускников по специальности	%	ЦПОиВП	Не менее 80	
13	Участие выпускников и (или) обучающихся в процедуре независимой оценки квалификаций	1. Результаты прохождения независимой оценки квалификаций (при наличии)	%	Кафедры		

Окончание приложения 2

П № п/п	Объект оценки	Наименование показателя (индикатора) оценки качества	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат*	Фактический показатель
Анализ образовательной деятельности и качества подготовки выпускников						
14	Проведение самообследования образовательной программы	1. Предоставление отчетов по самообследованию: - кафедр/отделений в институты/факультеты; - институтов/факультетов в УМУ	Да/нет	Кафедры УСП	Да	
		2. Формирование УМУ рейтинга образовательных программ	Да/нет	УМУ	Да	
		3. Размещение отчета по самообследованию на официальном сайте Университета	Да/нет	УМУ	Да	
15	Анализ выполнения корректирующих решений	Выполнение корректирующих решений в полном объеме	Да/нет	Кафедры	Да	

Примечание: Значение показателя ожидаемого (нормативного) результата устанавливается ежегодно в зависимости от показателей, устанавливаемых во внешних мониторингах, и пороговых значений, указанных в нормативных документах по каждой образовательной программе.

Дополнительные критерии оценки качества организации образовательной деятельности УСП

1. Соответствие документов структурного подразделения утвержденной номенклатуре дел кафедры/отделения, дирекции института/деканата факультета/отделения;
2. Наличие плана работы кафедры/отделения, наличие планов работ Совета института/факультета;
3. Наличие годовых отчетов кафедры/отделения, института/факультета;
4. Наличие протоколов заседания кафедры, протоколов заседания Совета института/факультета;
5. Регулярность рассмотрения на заседаниях кафедры/отделения, Совете института/факультета вопросов, связанных с качеством обучения и преподавания дисциплин, успеваемостью обучающихся, удовлетворенностью обучающихся качеством предоставляемых услуг, качеством организации практик, результативностью профориентационной работы, качеством выпуска учебно-методической литературы, уровнем трудоустройства выпускников, функционированием системы менеджмента качества и т.д.;
6. Наличие учебников, учебно-методических пособий, методических разработок, соответствующих профилю кафедры/отделения;
7. Качество организации самостоятельной работы обучающихся;
8. Качество организации учебных и производственных практик обучающихся;
9. Прозрачность утверждения тематики выпускных квалификационных работ;
10. Соблюдение интересов обучающихся в процессе назначения научного руководителя;
11. Качество организации научно-исследовательской работы преподавателей, обучающихся (наличие планов и отчетов о выполнении НИР, внедрение результатов НИР в учебный процесс, наличие банка данных о научных публикациях преподавателей и обучающихся);
12. Международное сотрудничество кафедры в области науки (наличие совместных научных проектов и их результативность, наличие международных грантов по науке, наличие научных стажировок в ведущих научных центрах зарубежья);
13. Уровень материально-технического обеспечения кафедры (наличие отдельного помещения, офисной мебели, современной компьютерной техники, лицензионного программного обеспечения);
14. Наличие учебной литературы, технических средств обучения, лабораторий, специализированных кабинетов, необходимых кафедре для организации учебного процесса.
15. Наличие копии Положения об институте/кафедре/отделении и должностных инструкций работников учебного структурного подразделения;
16. Наличие и качество заполнения индивидуальных планов преподавателей;
17. Другие дополнительные документы и материалы, позволяющие оценить качество образования.

Оценка профессиональных достижений профессорско-преподавательского состава и педагогических работников

1. Оценка профессиональных достижений профессорско-преподавательского состава и педагогических работников проводится при проведении конкурсных процедур на замещение должностей ППС (ПР), при определении рейтинга ППС (ПР), в иных случаях по решению руководства Университета.

2. При совокупной оценке деятельности преподавателя важно оценить качество его работы по всем направлениям (учебная деятельность, учебно-методическая работа, научная работа, и т.д.).

3. Оценка профессиональных достижений преподавателя осуществляется по следующим критериям:

- наличие ученой степени и ученого звания;
- наличие учебников, учебно-методических пособий, методических разработок;
- наличие электронных учебников, обучающих программ, курсовых кейсов, электронных курсов лекций, презентаций учебных курсов, видеокурсов;
- наличие научных статей, монографий;
- наличие патентов на изобретения;
- наличие публикаций в рейтинговых изданиях РФ и зарубежья;
- участие в оппонировании диссертационных исследований;
- участие в работе диссертационных советов по защите кандидатов и докторов;
- результативность в подготовке магистров и аспирантов;
- результативность участия в финансируемых научных проектах;
- результативность участия в совместных образовательных программах;
- наличие сертификатов повышения квалификации;
- участие в программах академической мобильности;
- общественная активность преподавателя;
- академическая успеваемость обучающихся по дисциплинам преподавателя;
- наличие научных публикаций, выполненных обучающимися под руководством преподавателя;
- степень удовлетворенности обучающихся качеством преподавания учебных дисциплин в интерпретации преподавателя (по результатам социологического опроса);
- методический уровень проведения преподавателями учебных занятий (по оценке эксперта по качеству).

4. Результаты мониторинга уровня квалификации ППС (ПР) могут быть использованы для:

- выявления перспективы должностного роста, стимулирования повышения профессиональной компетентности преподавателей;
- определения потребности в повышении квалификации, профессиональной подготовке или переподготовке преподавателя;
- формирования резерва кадров на выдвижение на руководящие должности, обеспечения возможности планирования должностного роста;
- повышения уровня заработной платы;
- развития персонала и усиления мотивации труда и принятия других управленческих решений.

Перечень предметных и интернет-олимпиад

Название Олимпиады	Сроки проведения	Контингент (специальность и направление)	Кафедра ответственная за подготовку	Количество студентов-участников (квота)	Примечания
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: История России	сентябрь-октябрь	все (согласно лицензии)	Теория и история государства и права	неограниченно	1-3 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Русский язык	сентябрь-октябрь	все (согласно лицензии)	Иностранные языки и межкультурная коммуникация	неограниченно	1-3 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Философия	сентябрь-октябрь	все (согласно лицензии)	Философия, социология и право	неограниченно	1-4 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Правоведение	сентябрь-октябрь	все (согласно лицензии)	Уголовно-правовые дисциплины	неограниченно	1-4 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Социология	сентябрь-октябрь	все (согласно лицензии)	Философия, социология и право	неограниченно	1-4 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Культурология	сентябрь-октябрь	все (согласно лицензии)	Международные коммуникации, сервис и туризм	неограниченно	1-4 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Педагогика	сентябрь-октябрь	все (согласно лицензии)	Общая, юридическая и инженерная психология	неограниченно	1-4 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Математика	ноябрь-март	все (согласно лицензии)	Высшая математика	неограниченно	1-3 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Физика	ноябрь-март	все (согласно лицензии)	Физика и теоретическая механика	неограниченно	1-3 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Химия	ноябрь-март	все (согласно лицензии)	Нефтегазовое дело, химия и экология	неограниченно	1-3 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Экономика	ноябрь-март	все (согласно лицензии)	Экономика и коммерция	неограниченно	1-4 курс

1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Статистика	но-ябрь-март	все (согласно лицензии)	Финансы и бухгалтерский учет	неограниченно	1-4 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Теоретическая механика	но-ябрь-март	все (согласно лицензии)	Физика и теоретическая механика	неограниченно	1-3 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Экология	но-ябрь-март	все (согласно лицензии)	Нефтегазовое дело, химия и экология	неограниченно	1-4 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Сопротивление материалов	но-ябрь-март	все (согласно лицензии)	Стр. конструкции, здания и сооружения	неограниченно	1-3курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Информатика	но-ябрь-март	все (согласно лицензии)	Информационные технологии и системы Выч. техника и компьютерная графика Изыскания и проектирование железных и автомобильных дорог Транспорт железных дорог	неограниченно	1-3 курс
1 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Начертательная геометрия и инженерная графика	но-ябрь-март	все (согласно лицензии)	Выч. техника и компьютерная графика	неограниченно	1-3 курс
Междисциплинарная Интернет-олимпиада инновационного характера «Информационные технологии в сложных системах»: Технические системы (1 тур)	октябрь-ноябрь	все (согласно лицензии)	Информационные технологии и системы	неограниченно	1-5 курс, магистры
Междисциплинарная Интернет-олимпиада инновационного характера «Информационные технологии в сложных системах»: Социально-экономические системы (1 тур)	октябрь-ноябрь	38.00.00, 40.00.00	Экономика и коммерция, Финансы и бухгалтерский учет, Выч. техника и компьютерная графика, Высшая математика	неограниченно	1-5 курс, магистры
Междисциплинарная Интернет-олимпиада инновационного характера «Информационные технологии в сложных системах»: Технические	1 декада декабря	38.00.00, 40.00.00	Экономика и коммерция, Финансы и бухгалтерский учет, Выч. техника и компьютерная графика, Высшая математика	не менее 2 человек	выездное в г. Йошкар-Ола

системы (2 тур)					
Междисциплинарная Интернет-олимпиада инновационного характера «Информационные технологии в сложных системах»: Социально-экономические системы (2 тур)	1 декада декабря	38.00.00, 40.00.00	Экономика и коммерция, Финансы и бухгалтерский учет, Выч. техника и компьютерная графика, Высшая математика	не менее 2 человек,	выездное в г. Йошкар-Ола
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: История России	ноябрь	все (согласно лицензии)	Теория и история государства и права	не менее не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Русский язык	ноябрь	все (согласно лицензии)	Иностранные языки и межкультурная коммуникация	не менее не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Философия	ноябрь	все (согласно лицензии)	Философия, социология и право	не менее не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Правоведение	ноябрь	все (согласно лицензии)	Уголовно-правовые дисциплины	не менее не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Социология	ноябрь	все (согласно лицензии)	Философия, социология и право	не менее не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Культурология	ноябрь	все (согласно лицензии)	Международные коммуникации, сервис и туризм	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Педагогика	ноябрь	все (согласно лицензии)	Общая, юридическая и инженерная психология	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн

2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Математика	март	все (согласно лицензии)	Высшая математика	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Физика	март	все (согласно лицензии)	Физика и теоретическая механика	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Химия	март	все (согласно лицензии)	Нефтегазовое дело, химия и экология	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Экономика	апрель	все (согласно лицензии)	Экономика и коммерция	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Статистика	апрель	все (согласно лицензии)	Финансы и бухгалтерский учет	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Теоретическая механика	апрель	все (согласно лицензии)	Физика и теоретическая механика	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Экология	апрель	все (согласно лицензии)	Нефтегазовое дело, химия и экология	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Сопроотивление материалов	апрель	все (согласно лицензии)	Стр. конструкции, здания и сооружения	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Информатика	апрель	все (согласно лицензии)	Информационные технологии и системы Выч. техника и компьютерная графика Изыскания и проектирование железных и автомобильных дорог Транспорт железных дорог	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн

2 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Начертательная геометрия и инженерная графика	апрель	все (согласно лицензии)	Выч. техника и компьютерная графика	не менее 6 человек по профилю	компьютерное тестирование онлайн
3 тур Открытой международной Интернет-олимпиады: Математика	май	все (согласно лицензии)	Высшая математика	не менее 2 человек по профилю	выездное в г. Йошкар-Ола
все (согласно лицензии)армейский этап Международной олимпиады курсантов образовательных организаций высшего образования: математика	март-апрель	все (согласно лицензии), ВП	Высшая математика	не менее 4 человек по профилю	3-4 курс выездное
все (согласно лицензии)армейский этап Международной олимпиады курсантов образовательных организаций высшего образования: информатика	март-апрель	все (согласно лицензии), ВП	Выч. техника и компьютерная графика	не менее 3 человек по профилю	3-4 курс выездное

