

**Регламент Р 02-02-14**  
**«Прохождение студентами ДВГУПС заочной формы обучения**  
**промежуточной аттестации»**

В соответствии со статьей 58 Закона об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 года, освоение профессиональной образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Стандартом ДВГУПС СТ 02-28-14 «Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации» и настоящим регламентом устанавливается следующий порядок прохождения студентами Института интегрированных форм обучения (ИИФО) промежуточной аттестации, а также сдачи курсовых проектов (КП) и курсовых работ (КР) по дисциплинам, предусмотренным учебными планами направлений и специальностей:

**1. Прохождение промежуточной аттестации:**

1.1. При подготовке к промежуточной аттестации, в период проведения установочных занятий, преподаватель выдает студентам перечень вопросов вынесенных на экзамен или зачет по дисциплине;

1.2. Преподаватель обязан учитывать равнозначность полученной оценки уровня знаний независимо от выбранного способа прохождения промежуточной аттестации, что должно быть отражено в материалах фонда оценочных средств (ФОС).

1.3. При прохождении промежуточной аттестации по дисциплине студент имеет право альтернативного выбора способа оценки знаний в виде:

1.3.1. Ответов на вопросы, вынесенных в экзаменационный билет, внесенных в перечень вопросов выданных к зачету или экзамену. Оценка уровня знаний производится преподавателем на основании аргументированных ответов студента на поставленные вопросы;

1.3.2. Диалога между преподавателем и студентом, на обозначенную тему (темы) по изучаемой дисциплине. Оценка уровня знаний производится преподавателем с учетом новизны, полноты и обоснованности излагаемого студентом материала по выбранной к обсуждению проблематике по существу изучаемого предмета;

1.3.3. Группового и индивидуального тестирования по дисциплине с возможностью применения автоматизированных систем контроля знаний используемых в ДВГУПС. Оценка уровня знаний студента определяется по протоколу тестирования показывающего степень усвоения материалов в баллах или процентном соотношении. Описание шкал оценивания приводится в фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. В экзаменационный лист и зачетную книжку студента оценка выставляется на основании протокола;

1.4. Прохождение тестирования производится под контролем: ведущего преподавателя; специально назначенного сотрудника кафедры; специалиста (тьютора или методиста) ИИФО; специалиста центра тестирования.

1.5. При несогласии с выставленной оценкой уровня знаний, или желании альтернативной сдачи промежуточной аттестации студент имеет право пройти независимое тестирование в Центре дистанционного образования (ЦДО) ИИФО или Центре тестирования под контролем специалистов данных подразделений и получить соответствующий протокол оценки уровня знаний, который зачитывается в случае положительного результата.

1.5.1. Принимать решение о проведении промежуточной аттестации по тестовым материалам имеют право последовательно следующие категории работников ДВГУПС: преподаватели, заведующие кафедрами, директора институтов/декан факультетов, проректор по дополнительному и заочному образованию. Отметка о направлении на тестирование проставляется в экзаменационном листе студента ИИФО.

1.5.2. Результаты тестирования подтверждаются протоколом теста и заверяются ответственным сотрудником ЦДО, или центра тестирования и выдаются студенту. Данные о прохождении тестирования хранятся в базе ЦДО и Центре тестирования, а протокол тестирования является неотъемлемой частью экзаменационного листа и храниться в деле студента.

1.5.3. Лицо, направившее студента на тестирование вправе выставить оценку в экзаменационный лист и зачетную книжку на основании результатов тестирования.

1.6. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине, студент имеет право на дополнительную подготовку и повторное прохождение промежуточной аттестации, с сохранением права альтернативного выбора способа оценки знаний по дисциплине.

1.7. В рамках дополнительной подготовки студент вправе неограниченно использовать тестовые материалы, входящие в состав ФОС и автоматизированные системы контроля знаний ДВГУПС для самообучения и самоконтроля уровня знаний.

1.8. После подготовки студент имеет право на повторную сдачу промежуточной аттестации, в случае получения положительного результата преподаватель вправе зачесть результаты тестирования в качестве оценки повторной промежуточной аттестации по дисциплине.

1.9. В случае повторного получения неудовлетворительных результатов оценка знаний студента производится комиссией создаваемой распоряжением заведующего кафедрой в составе не менее трех человек.

1.10. В случае комиссионной сдачи промежуточной аттестации студент вправе:

1.10.1. Ответить на вопросы, вынесенные в экзаменационный билет, или ответить на перечень вопросов выданных к зачету, а также ответить при необходимости на вопросы членов комиссии по существу дисциплины;

1.10.2. Пройти контрольное тестирование с представлением результатов для рассмотрения комиссии и при необходимости дополнительно ответить на вопросы членов комиссии.

1.11. Заведующие кафедрами, директора/декан:

1.11.1. В отдельных случаях могут назначать ответственных за организацию, контроль и проверку результатов тестирования студентов;

1.11.2. По результатам промежуточной аттестации имеют право выставить оценку студенту в ведомость, экзаменационный лист и зачетную книжку;

1.11.3. Определяют срок дополнительной подготовки студентов, а также дату и время контрольной оценки уровня знаний обучающихся в случае комиссионной сдачи промежуточной аттестации.

1.12. При формировании фонда оценочных средств (тестов) по соответствующим дисциплинам при учете процентов правильных ответов в тесте все участники процесса должны определять уровень соответствия шкалы тестирования и оценки знаний проставляемой студенту.

1.12.1. При составлении ФОС рекомендуется руководствоваться следующей шкалой соответствия уровня оценки знаний:

- до 40% (включительно) – неудовлетворительно;

- от 41% до 55% - удовлетворительно;

- от 56% до 70% - хорошо;

- от 70% до 100% - отлично.

1.12.2. При разработке тестового материала для контроля знаний, входящего в состав ФОС, должен учитываться уровень сложности и количество вопросов при учете процентов правильных ответов и соответствия им оценки знаний проставляемой студенту.

## **2. Оценка курсовых проектов и контрольных работ**

2.1. При подготовке к выполнению КП и КР, в период проведения установочных занятий, преподаватель наряду с заданием выдает перечень вопросов по существу работы, ответы на которые студенты должны получить в ходе выполнения проекта или работы, и на которые должны обосновано ответить при их защите;

2.2. При использовании дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе преподаватель разрабатывает тестирующие материалы, позволяющие оценить степень овладения знаниями студентов в области выполняемых КП и КР;

2.3. Студент обязан выполнить все этапы КП и КР в требуемом объеме с надлежащим качеством и подготовить к защите перечень выданных вопросов.

2.4. При реализации дисциплины с применением ДОТ студент может воспользоваться правом выбора способа защиты КП или КР как виде ответов на вопросы непосредственно преподавателю, так и виде тестирования с получением протокола;

2.5. Студенты вправе дополнительно получить разъяснение по отдельным вопросам КП или КР используя все доступные и официально применяемые в ДВГУПС способы консультаций.