

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»
(ДВГУПС)**

ПРИКАЗ

08.02.2024

№107

г. Хабаровск

**О проведении Молодёжного научного
форума «Интеллектуальный потенциал
молодежи – Дальневосточному региону»**

В целях привлечения молодежи к решению задач, связанных с проблемами региона, выявления и поддержки талантливой молодежи, сохранения и развития единого образовательного и научно-исследовательского пространства в университете

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести ежегодный Молодежный научный форум «Интеллектуальный потенциал молодежи - Дальневосточному региону» (далее Форум) с 16 по 19 апреля 2024 года.

2. Утвердить план мероприятий по организации и проведению Форума в соответствии с приложением.

3. Проректору по научной работе Игнатенко И.В.:

3.1. В срок до 31.01.2024 сформировать оргкомитет для подготовки и проведения Форума и организовать его работу.

3.2. В срок до 05.02.2024 сформировать и утвердить редакционную коллегию для издания трудов Всероссийской научно-практической конференции творческой молодежи.

4. Руководителям региональных институтов - филиалов университета в срок до 08.04.2024 организовать отбор докладов и инновационных проектов для участия в конкурсных мероприятиях Форума.

5. Директорам институтов, заведующим кафедрами обеспечить участие ППС университета, обучающихся и молодых учёных в мероприятиях Форума.

6. Начальнику УАДиПНК Кабалыку Ю.С.:

6.1. Совместно с заместителями директоров институтов по научной работе в рамках Всероссийской научно-практической конференции творческой молодежи с международным участием «Научно-техническое и социально-экономическое развитие транспорта и промышленности стран АТР» провести конкурс научных докладов.

6.2. Совместно с заместителями директоров институтов по научной работе и

заведующими кафедрами организовать проведение Дня аспирантуры (презентаций научных школ) в рамках Форума.

7. Начальнику Отдела НИРС Фалилееву Л.В. в срок до 15.04.2024 сформировать экспонаты на выставку-конкурс научно-технического творчества молодёжи «Творчество молодых» и обеспечить ее работу.

8. Начальнику издательства Хавиль О.Н.:

8.1. В срок до 10.04.2024 обеспечить издание программы и информационных материалов Форума.

8.2. В срок до 24.05.2024 на основании предоставленных редакционной коллегией материалов издать в двух томах сборник научных трудов Всероссийской научно-практической конференции творческой молодежи в электронном виде.

9. Начальнику УИТ Доренскому А.С. обеспечить техническое сопровождение мероприятий Форума.

10. Директору студенческого городка Попову С.В. обеспечить иногородних участников Форума местами для проживания с оплатой за счет средств участников.

11. Начальнику УМУ Гарлицкому Е.И. выделить аудитории для проведения работы Форума в соответствии с программой мероприятий.

12. Начальнику УВСиСО Зиновьевой Е.А. предоставить актовъй зал 16.04.2024 для проведения торжественного мероприятия открытия Молодежного форума.

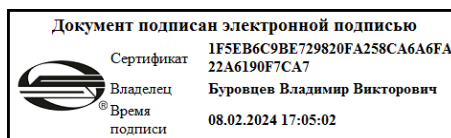
13. Руководителю службы по связям с общественностью Порохиной Е.Л. обеспечить информационное освещение мероприятий Форума в СМИ и социальных сетях.

14. Проректору по хозяйственной работе Винокурову И.Н. организовать обеспечение мероприятий Форума транспортом.

15. Проректору по безопасности Курятову И.С. организовать пропуск внешних участников в университет по спискам, предоставленным УАДиПНК и Отделом НИРС.

16. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Игнатенко И.В.

Ректор



В.В. Буровцев

СОГЛАСОВАНО:

/Проректор по безопасности

Согласовано

А.И. Миклашевский
«08» февраля 2024г.

Проректор по молодежной
политике и воспитательной
деятельности

Согласовано

Ю.В. Агранат
«07» февраля 2024г.

Проректор по учебной работе

Согласовано

А.К. Пляскин
«07» февраля 2024г.

Проректор по хозяйственной
работе

Согласовано

И.Н. Винокуров
«07» февраля 2024г.

Проректор по научной работе

Согласовано

И.В. Игнатенко
«06» февраля 2024г.

Главный бухгалтер

Согласовано

А.Г. Комогорцева
«06» февраля 2024г.

Директор Института тяги и
подвижного состава

Согласовано

А.Е. Стецюк
«06» февраля 2024г.

Начальник Учебно-
методического управления

Согласовано

Е.И. Гарлицкий
«02» февраля 2024г.

Начальник Управления по
информационным технологиям

Согласовано

А.С. Доренский
«05» февраля 2024г.

Начальник управления ПРиВА

Согласовано

Л.В. Шленчак
«02» февраля 2024г.

/Отдел документального
обеспечения

Согласовано

О.В. Зажечная
«01» февраля 2024г.

Рассылка: Все подразделения (все руководители и заместители)